

Danske Säännöllinen Säästäminen

Voimassa 28.10.2025 alkaen

Säännöllisten sijoitustoimeksiantojen sopimusehdot (Danske Säännöllinen Säästäminen)

Säännöllinen sijoitustoimeksianto ("toimeksianto") annetaan näiden säännöllisten sijoitustoimeksiantojen ehtojen mukaisesti.

Näiden ehtojen lisäksi säännölliseen säästämiseen sovelletaan kulloinkin voimassa olevia Danske Kaupankäynti Online -sopimuksen ja/tai Osakesäästöttilisopimuksen sopimusehtoja, mukaan lukien sijoituspalvelua ja säilytystä koskevia ehtoja. Nämä ehdot täydentävät edellä mainittuja sopimuksia ja niihin kuuluvia ehtoja. Ehtokokonaisuudet koskevat tekemiäsi säännöllisiä toimeksiantoja sijoitusrahastojen rahasto-osuuksiin ja osakkeisiin.

Danske Säännöllinen Säästäminen -sopimuksesi päättyy samalla, kun Danske Kaupankäynti Online - tai Osakesäästöttilisopimuksesi päättyy.

Saat sijoitusrahaston avaintietoasiakirjan ennen ensimmäisen merkintätoimeksiannon tekemistä. Sinun tulee tutustua sijoitusrahaston materiaaleihin myös sopimuksen voimassaoloaikana. Myöhemmin tehtävien rahastomerkintöjen yhteydessä materiaaleja ei erikseen toimiteta sinulle.

Kulloinkin voimassa olevat päivitetty avaintietoasiakirjat, rahastoesitteet, rahaston säännöt ja muut lakisääteiset rahastomateriaalit löytyvät kyseistä rahastoa hallinnoivan rahastoyhtiön verkkosivustolta. Saat ne myös pyydettäessä paperilla Danske Bankin asiakaspalvelusta.

Säännöllisen sijoituksen palvelusta käytetään nimitystä "Danske Säännöllinen Säästäminen".

Säännöllinen säästäminen Osakesäästöttilillä

Danske Säännöllisen Säästämisen -palvelussa voit myös antaa säännöllisen ostotoimeksiannon

Osakesäästöttilisopimukseesi. Sen sijaan, että antaisit osakkeista yksittäisiä, erillisiä ostotoimeksiantoja, voit Danske Säännöllisen Säästämisen -palvelussa antaa jatkuvan toimeksiannon, jossa Osakesäästöttililläsi olevilla rahavaroilla ostetaan säännöllisesti Osakesäästöttilisi säilytystilille (Osakesäästösäilytys) palvelussa valitsemaasi osaketta. Sinulla pitää olla voimassa oleva Osakesäästöttilisopimus, jotta voit antaa osakkeita koskevan säännöllisen toimeksiannon. Voit aloittaa säännöllisen osaketoimeksiannon antamisen valitsemalla palvelussa säilytystiliksi Osakesäästösäilytystilin.

Osakesäästöttiliä ja osakkeita koskevaan säännöllisen toimeksiannon sovelletaan Osakesäästöttilisopimusta. sen ehtoja ja siihen liittyvien sopimusten, kuten säilytyksen ja sijoituspalvelun yleisiä ehtoja. Näitä Danske Säännöllisen säästämisen ehtoja sovelletaan osakkeita koskevaan säännölliseen toimeksiannon ainoastaan soveltuvalta osin. Pelkästään rahastoja koskevia ehtokohtia ei sovelleta osakkeita koskevaan säännölliseen toimeksiannon.

1 Säännöllinen toimeksianto

Toimeksianto annetaan säännöllisenä ostotoimeksiantona, mikä tarkoittaa, että toimeksianto annetaan ennalta määritetyn aikavälein.

Kaupankäynti rahasto-osuuksilla tapahtuu yleensä rahaston materiaaleissa kuten avaintietoasiakirjassa, rahastoesitteessä ja rahaston säännöissä kuvatulla tavalla merkintöinä ja lunastuksina. Joidenkin sijoitusrahastojen rahasto-osuuksilla voidaan kuitenkin käydä kauppaa säännellyllä markkinalla tai muulla markkinapaikalla.

Osakesäästöttiliä ja osakkeita koskevaan säännöllisen toimeksiannon sovelletaan Osakesäästöttilisopimusta, sen ehtoja ja siihen liittyvien sopimusten, kuten säilytyksen ja sijoituspalvelun yleisiä ehtoja.



1.1 Säännöllisen toimeksiannon päivämäärä

Säännöllistä toimeksiantoa tehtäessä valitaan päivämäärä, jolloin säännöllinen toimeksianto annetaan ensimmäisen kerran. Tämän jälkeen toimeksianto annetaan aina samana päivämääränä seuraavassa kuussa (Toimeksiantopäivämäärä), kunnes se peruutetaan tai palvelu lopetetaan. Päivästä, jolloin säännöllinen sijoitustoimeksianto välitetään toteutettavaksi, käytetään nimitystä Toimeksiantopäivä.

Toimeksiantopäivänä Danske Bank välittää toimeksiannon toteutettavaksi arvopaperivälittäjälle, markkinapaikalle tai rahastoyhtiölle. Toimeksianto toteutetaan kulloinkin voimassa olevien sijoituspalvelua koskevien sopimusehtojen ja markkinapaikan tai sijoitusrahaston materiaalien, kuten sääntöjen mukaisesti.

Jos Toimeksiantopäivä on 29., 30. tai 31. päivä, toimeksianto välitetään sellaisen kuukauden osalta, jossa ei ole 29., 30. tai 31. päivää, kuukauden viimeisenä päivänä. Jos Toimeksiantopäivä ei ole pankkipäivä, siirtyy Toimeksiantopäivä seuraavaksi pankkipäiväksi.

Voit halutessasi valita sijoituksesta vapaan kuukauden tai useita sijoituksesta vapaita kuukausia.

1.2 Toimeksiannon summa

Kunakin Toimeksiantopäivänä Danske Bank laskee, kuinka montaa rahasto-osuutta tai osaketta toimeksiannon alkuperäinen summa vastaa. Jos valitun rahaston tai osakkeen osalta käydään kauppaa vain kokonaisilla rahasto-osuuksilla tai osakkeilla, kukin toimeksianto annetaan sille määrälle osuuksia tai osakkeita, jotka Danske Bankin arvion mukaan voidaan ostaa alkuperäisellä summalla. Koska tällainen toimeksianto annetaan rahasto-osuuksittain tai osakkeittain, kunkin toimeksiannon lopullinen summa voi olla eri kuin säännölliselle toimeksiannolle määritetty alkuperäinen summa.

Danske Bank voi asettaa säännöllisinä toimeksiantoina tehtäville toimeksiantojen summalle alarajan.

1.3 Markkinatoimeksiannot ja rajana käytettävä hinta

Jos rahaston rahasto-osuuksilla tai osakkeilla käydään kauppaa vain kokonaisina rahasto-osuuksina tai osakkeina, kukin toimeksianto annetaan ostotoimeksiantona, jonka rajana käytettävä hinta on määriteltä. Kukin toimeksianto on voimassa yhden [1] pankkipäivän.

Toimeksiannon rajana käytettävä hinta on aina 5 % suurempi kuin viimeisin tunnettu hinta. Järjestelmä määrittelee tämän hinnan.

1.4 Yhdistetyt toimeksiannot

Kaikki säännöllisinä toimeksiantoina tekemäsi saman sijoitusrahaston rahasto-osuuksia koskevat toimeksiannot tai osaketoimeksiannot, joilla on sama Toimeksiantopäivämäärä, yhdistetään.

1.5 Toimeksiannon toteuttamatta jättäminen

Danske Bank ei ilmoita sinulle, jos toimeksiantoa ei toteuteta Toimeksiantopäivänä. Danske Bank ei myöskään tee tällaista toimeksiantoa uudelleen. Kohdan 1.1 mukaisesti seuraava säännöllinen toimeksianto annetaan seuraavana Toimeksiantopäivämääränä.

2 Toimeksiannon luominen

Jos tiettyä toimeksiantoa ei jostakin syystä voida luoda, Danske Bank ilmoittaa siitä sinulle lähettämällä viestin verkko- ja mobiilipankissa.

2.1 Katteen tarkistaminen

Danske Bank tarkistaa valitun maksutilin tai Osakesäästötilin saldon Toimeksiantopäivänä. Jos maksutilin tai Osakesäästötilin saldo ei riitä toimeksiannon kattamiseen, toimeksiantoa ei anneta. Säännöllinen toimeksianto annetaan Toimeksiantopäivämäärän aamuna.

Jos tietyllä maksutilillä tai Osakesäästötilillä on useita voimassa olevia säännöllisiä toimeksiantoja, ensimmäisenä annetaan säännöllinen toimeksianto, jonka allekirjoituspäivä on vanhin.

Jos usealla toimeksiannolla on sama allekirjoituspäivä, katteen tarkistaminen tehdään laskevassa järjestyksessä siten, että toimeksianto, joka on suurin rahasummaltaan, tarkistetaan ja annetaan ensin.

Jos maksutilin tai Osakesäästötilin saldo ei ole riittävä, Danske Bank tarkistaa ensimmäisenä Toimeksiantopäivämäärän jälkeisenä pankkipäivänä, onko maksutilille tai Osakesäästötilille talletettu riittävä määrä rahaa toimeksiannon antamiseksi. Mikäli maksutilin tai Osakesäästötilin saldo on tällöin riittävä, toimeksianto annetaan kyseisenä päivänä.



Jos maksutilin tai Osakesäästötilin saldo ei riitä seuraavanakaan pankkipäivänä, kyseistä toimeksiantoa ei yritetä antaa enää uudelleen ja Danske Bank ilmoittaa siitä sinulle lähettämällä viestin verkko- ja mobiilipankissa.

3 Säännöllisen toimeksiannon muuttaminen tai peruuttaminen

Voit peruuttaa säännöllisen toimeksiannon milloin tahansa ilman irtisanomisaikaa. Vain tulevat toimeksiannot voidaan peruuttaa.

Voit muuttaa säännöllistä toimeksiantoa.

Huomaathan kuitenkin, että yksittäiset toimeksiannot ovat sitovia eikä niitä voida peruuttaa tai muuttaa sen jälkeen, kun ne on tehty Toimeksiantopäivänä.

Säännöllinen toimeksianto peruutetaan ilman etukäteisilmoitusta, jos toimeksiannossa käytettävä säilytystili ja/tai maksutili tai Osakesäästötili suljetaan.

4 Kaupankäynnin keskeyttäminen

Jos kaupankäynti valitulla rahastolla tai osakkeella keskeytetään ennen toimeksiannon antamista, toimeksiantoa ei anneta. Danske Bank ilmoittaa siitä sinulle lähettämällä viestin verkko- ja mobiilipankissa.

5 Käytettävissä olevat rahastot tai osakkeet

Danske Bank valitsee oman harkintansa mukaan ne osakkeet tai sijoitusrahastot, joiden rahasto-osuuksia voi ostaa säännöllisellä toimeksiannolla.

Danske Bank voi harkintansa mukaan milloin tahansa lopettaa mahdollisuuden sijoittaa tietyn sijoitusrahaston rahasto-osuuksiin tai tiettyn osakkeeseen säännöllisen toimeksiannon kautta. Jos olet tehnyt säännöllisen toimeksiannon tällaiseen rahastoon tai osakkeeseen, saat asiasta kirjallisen ilmoituksen yksi (1) kuukausi ennen kaupankäynnin lopettamista. Tämän ajanjakson kuluttua kaikki kyseisen rahaston rahasto-osuuksia tai kyseistä osaketta koskevat toimeksiannot poistetaan.

6 Rahasto-osuuksien tai osakkeiden myyminen

Jos haluat myydä säännöllisellä toimeksiannolla ostettuja rahasto-osuuksia tai osakkeita, Danske Bank välittää toimeksiannon toteutettavaksi arvopaperivälittäjälle, markkinapaikalle tai rahastoyhtiölle. Toimeksianto toteutetaan kulloinkin voimassa olevien sijoituspalvelua tai Osakesäästötiliä koskevien sopimusehtojen ja markkinapaikan tai sijoitusrahaston materiaalien, kuten rahastoesitteen ja sääntöjen mukaisesti.

7 Palkkiot

Danske Bank voi veloittaa säännöllisestä toimeksiannosta palkkion ja periä välityspalkkion kustakin yksittäisestä ostotoimeksiannosta.

Tiedot maksuista ja palkkioista (välityspalkkiot mukaan lukien) ovat nähtävissä Danske Bankin verkkosivuilla ja rahastoa hallinnoivan rahastoyhtiön verkkosivuilla rahaston hinnastossa.

8 Danske Säännöllinen Säästäminen -palvelun muuttaminen ja lopettaminen

Danske Bank voi muuttaa säännöllisten toimeksiantojen palveluaan.

Jos Danske Bank tekee palveluun muutoksia, sinulle ilmoitetaan muutoksista kirjallisesti yksi (1) kuukausi ennen muutosten voimaantuloa.

Danske Bank voi päättää lopettaa Danske Säännöllinen Säästäminen -palvelun ilmoittamalla siitä kuusi (6) kuukautta etukäteen. Ilmoitus tehdään joko kirjeellä tai sähköisellä viestillä. Lopettaminen ei vaikuta jo ostettuihin rahasto-osuuksiin tai osakkeisiin, vaan ne säilyvät omistuksessasi.

Palvelumuutoksen tai lopettamisen katsotaan tulleen tietoon, kun viikko on kulunut muutosta tai lopettamista koskevan ilmoituksen lähettämisestä sinulle.

