

Yleiset ehdot - District

Voimassa 01.04.2025 alkaen

Sisältö

Osa 1 - District yleiskuvaus

1. Moduulit ja palvelut
2. Kirjautuminen Districtiin
3. Tapahtumat
4. Rekisteröidyt tilit
5. Rekisteröimättömät tilit
6. Ulkomaiset sekkit
7. Digitaaliset toimeksiannot
8. Arkiston käyttö automaattisesti
9. Moduulin valinta
10. Käyttövaltuudet
11. Vaihtokurssit
12. Valtuustyypit
13. Muut valtuudet Districtissä
14. District Mobile
15. Ulkoisilta palveluntarjoajilta tulevien tietojen näyttäminen
16. Asiakastuki

Osa 2 - Ulkoisten palveluntarjoajien käyttöoikeudet

17. Ulkoiset palveluntarjoajat

Osa 3 - Districtin turvajärjestelmät

18. Tekniset ongelmat

Osa 4 - Sopimusasiat

19. Vain liiketoimintatarkoituksiin
20. Districtiin tehtävät muutokset
21. Palvelun ja tuen muutokset
22. Näiden yleisten ehtojen muutokset
23. Vastuut
24. Tietojen käyttö
25. Muut sopimusehdot

Osa 5 - Määrittelyt ja sanakirja

1 Johdanto

Nämä yleiset ehdot sisältyvät jokaiseen Asiakkaan kanssa sovittuun Verkkopalvelusopimukseen, ja yhdessä kutakin rekisteröityä tiliä koskevien yleisten ehtojen kanssa (jäljempänä "Yleiset sopimusehdot") ne muodostavat Danske Bankin ja Asiakkaan välisen Sopimuksen (jäljempänä "Sopimus"). Ellei toisin mainita, jos näiden yleisten ehtojen ja yleisten sopimusehtojen välillä on Districtiä koskevia ristiriitaisuuksia, nämä ehdot ovat määrääviä.

District on monikanavainen alusta, jossa on täysi asiakasrajapinta. Sen tavoitteena on yhdistää erilaisia Danske Bankin palveluita valittuihin kolmansien osapuolten palveluihin ja luoda täydellinen ja käyttäjäystävällinen yhdistettyjen rahoituspalvelujen digitaalinen järjestelmä. District voi antaa pääsyn pyytämiisi tilitietoihin, maksuihin ja moniin muihin pankkipalveluihin.

Nämä yleiset ehdot on jaettu seuraaviin osiin:

- Osa 1 - kuvaa Districtissä käytettävissä olevia valintoja ja järjestelmän käyttöä
- Osa 2 - kuvaa kolmansien osapuolten käyttöoikeudet
- Osa 3 - kuvaa Districtin käytön tietoturva vaatimukset
- Osa 4 - kuvaa Districtin käyttöön liittyvät sopimusnäkökohdat
- Osa 5 - sisältää luettelon määritellyistä termeistä

Näissä yleisissä ehdoissa:

Kun näissä ehdoissa mainitaan "me" eri muodoissaan, "Danske Bank", "Pankki" tai "Danske Bank konserni", sillä tarkoitetaan Danske Bank A/S:ää ja kaikkia sen tytäryhtiöitä, sivuliikkeitä ja yksiköitä.

"Sinä" tai "Asiakas" eri muodoissaan tarkoittaa asiakasta, joka on solminut Sopimuksen Pankin kanssa allekirjoittamalla Verkkopalvelusopimuksen.

Osa 1 - District-yleiskuvas

1. Moduulit ja palvelut

District koostuu erillisistä moduuleista ja palveluista. Verkkopalvelusopimuksessasi määritetään valitsemasi moduulit.

Aina kun valitset uuden moduulin, se lisätään Verkkopalvelusopimukseesi, ja sinun on allekirjoitettava päivitetty Verkkopalvelusopimus. Jäljempänä 9 on lisätietoja moduulien valinnasta.

District on saatavilla sekä verkko- että sovellusversiona. Sovellusversio, jonka nimi on District Mobile, antaa pääsyn Districtin keskeisiin toimintoihin.

Hyväksyt sen, että käyttämällä District Mobilea digitaalisella laitteella (kuten älypuhelimella, tabletilla tai matkapuhelimella, jolla voi käyttää internetiä tai ladata sovelluksen), sinulla on pääsy vain rajoitettuun palveluvalikoimaan.

Kun Käyttäjä lataa District Mobilen, hyväksyt, että näitä yleisiä ehtoja sovelletaan, kun käytät tai Käyttäjä käyttää Districtiä.

2. Kirjautuminen Districtiin

Districtin kirjautumisen ratkaisuihin kuuluvat Danske Bankin eSafeID-tietoturvaratkaisu joko tunnuslukulaitetta (fyysinen tunnus) tai Danske ID mobiilitunnistussovellusta käyttäen. Kansalliset tunnukset, kuten MitID sekä BankID Norjassa ja Ruotsissa, ovat tuettuja useita todennustarkoituksia varten. Vaikka eSafeID ja Danske ID ovat vakiovaihtoehdot kaikilla markkina-alueilla, kansalliset ratkaisut voivat kuitenkin vaihdella Verkkopalvelusopimuksen maan mukaan.

Lisätietoja Districtissä käytettävissä olevista tietoturvaratkaisuista on jäljempänä kohdassa 18.3.

Käyttäjän on syötettävä kaikki valitun tietoturvaratkaisun elementit, kun hän käyttää Districtiä. District Mobile sovelluksessa biometrinen kirjautuminen voidaan ottaa käyttöön laitteen/sovelluksen aktivoinnin jälkeen.

Käyttäjää, joka ei käytä Districtiä viiteen minuuttiin, voidaan kehottaa syöttämään uudelleen tietyt valitun tietoturvaratkaisun elementit Districtin käytön jatkamiseksi.

3. Tapahtumat

Districtissä voit maksaa maksuja, kerätä maksuja ja tarkastella saldoja ja tapahtumia rekisteröidyillä tileillä.

Valitun tietoturvaratkaisun käyttö on pakollista, jotta Districtin kautta voidaan valtuuttaa ja hyväksyä maksuja. Kun Districtin kautta maksetaan maksu, Käyttäjää saatetaan kehottaa syöttämään uudelleen yksi tai useampi valitun tietoturvaratkaisun elementeistä. Lisätietoja maksuista, valtuutuksista ja valtuuksista on jäljempänä kohdissa 12 ja 13.

Valittua tietoturvaratkaisua käyttämällä annat valtuutuksen ja suostumuksen kaikkiin Districtin kautta saatavilla oleviin palveluihin ja toimiin.

4. Rekisteröidyt tilit

Tilit on rekisteröitävä Districtissä, ennen kuin tapahtumia voidaan suorittaa.

4.1. Danske Bank konserniin rekisteröidyt tilit

Seuraavat tilit voidaan rekisteröidä Districtiin:

- Tilit, joiden haltija olet ja jotka olet avannut nimelläsi Danske Bank konsernissa
- Kolmannen osapuolen tilit, jos kolmas osapuoli on valtuuttanut sinut toimimaan lukuunsa ja puolestaan. Esimerkiksi tytäryhtiösi voi olla kolmas osapuoli.

Danske Bank konserniin rekisteröityjä tilejä voi hallita myös SWIFT MT101- tai SWIFT MT940/942 sanomien avulla, mikäli ne ovat käytettävissä maassasi (ks. kuvaus kohdasta 4.2).

4.2. SWIFT-sanomien välityksellä hoidettavat rekisteröidyt tilit

Tilejä Danske Bank konsernin ulkopuolisissa pankeissa, joiden kanssa teemme yhteistyötä SWIFT-verkon kautta, sekä Danske Bank konsernissa olevia tilejä, joita haluat käyttää-SWIFT MT101- tai SWIFT MT940 sanomien avulla

tehtäviin tapahtumiin, voidaan myös rekisteröidä Districtiin osana Verkkopalvelusopimusta. Voit rekisteröidä sekä omia tilejäsi että kolmannen osapuolen tilejä. Sinun ja/tai kolmannen osapuolen on solmittava sopimus tilipankin kanssa koskien SWIFT MT101 sanomien välityksellä annettuja maksutoimeksiantoja tai SWIFT MT940 sanomien välityksellä hoidettavaa saldoraportointia.

5. Rekisteröimättömät tilit

Jos sinun ja/tai kolmannen osapuolen tilejä ei ole rekisteröity Districtiin, voit ainoastaan maksaa maksuja kyseisille tileille. Et voi tarkastella tilitapahtumia etkä maksaa maksuja tileiltä, joita ei ole rekisteröity Districtiin.

6. Ulkomaiset sekkit

Voit maksaa maksuja kirjoittamalla sekkin. Jos sinulla ja/tai kolmannella osapuolella on sopimus koskien SWIFT MT101 maksutoimeksiantoja, sekkejä voidaan asettaa maksettavaksi myös Danske Bank konsernin ulkopuolella, jos tämä mahdollisuus on sisällytetty sopimukseen sinun ja/tai kolmannen osapuolen sekä ulkopuolisen pankin välillä. Kirjoitetut sekkit ovat pankkisekkeitä ja rahamäärät veloitetaan rekisteröidyltä asianomaisilta tileiltä sekkin kirjoittamispäivänä. Sinulle voi saapua lunastamattoman sekkin määräinen suoritus, joka on tarkoitettu hyvitetäväksi rekisteröidylle omalle tai kolmannen osapuolen tilille. Sekkin määrä hyvitetään sinun tai kolmannen osapuolen tilille sillä ehdolla, että sinä tai kolmas osapuoli kaikissa olosuhteissa sitoudutte maksamaan tilille hyvitetyn sekkin määrän Danske Bank konsernille.

7. Digitaaliset toimeksiannot

Kun Käyttäjä pyytää toimeksiannon tai maksun tai muun tapahtuman toteuttamista Districtissä, sitä kutsutaan digitaalseksi toimeksiannoksi. Digitaalinen toimeksianto tai tapahtuma toteutetaan, kun yksi tai kaksi Käyttäjää, joilla on oikea valtuustyyppi (ks. kohta 12), on allekirjoittanut digitaalisen toimeksiannon digitaalisesti. Kun Käyttäjä lähettää digitaalisen toimeksiannon ja tilaus on toteutettu, lähetämme digitaalisen kuitin.

Kun olemme vahvistaneet digitaalisen maksutoimeksiannon vastaanotetuksi, siirtyy vastuu toimeksiannon ohjeidenmukaisesta toteuttamisesta meille.

Jos puolestasi on valtuutettu maksu, mutta maksussa on annettu virheellinen maksunsajaan yksilöllinen tunniste, emme ole vastuussa, jos käsittelemme maksun kyseisen yksilöllisen tunnisteiden mukaisesti, mutta pyrimme kohtuullisin keinoin saamaan kyseiset varat takaisin. Hyväksyt, että voimme veloittaa sinulta maksun tästä. Säilytämme digitaalisia toimeksiantoja vähintään seitsemän vuoden ja enintään kymmenen vuoden ajan (sinua koskevien yleisten sopimusehtojen mukaisesti). Tämän ajan kuluessa sinä ja/tai kolmas osapuoli, jonka tiliä on veloitettu, voitte saada pyynnöstä kirjallisen kopion maksamalla hallinnollisesta avusta mahdollisesti veloittamamme maksun. Lisätietoja maksuista on kohdassa 25.2.

7.1. Toimeksiantojen toteuttamisesta kieltyminen

Jos kieltydymme toteuttamasta puolestasi Districtin kautta hyväksytyä digitaalista toimeksiantoa, ilmoitamme sinulle kieltyymisestä mahdollisimman pian Districtin kautta, puhelimitse, kirjallisesti, suojatulla sähköpostilla, faksilla tai muulla mielekkäällä tavalla.

7.2. Sinua sitovat toimeksiannot

Digitaalisen toimeksiannon tietojen mukaisesti toteutetut toimeksiannot sitovat sinua. Tämän vuoksi Danske Bank ei voi peruuttaa maksuja, ulkomaan valuutassa tehtyjä maksutapahtumia tai rahoitusvälineillä käytäviä kauppvoja tai muita tapahtumia, mukaan lukien asetettuja sekkejä, jotka on viimeistelty digitaalisen toimeksiannon mukaisesti.

7.3. Toimeksiantojen peruuttaminen

Voit muuttaa tai peruuttaa digitaalisia toimeksiantoja sinua koskevien yleisten sopimusehtojen sääntöjen ja määräaikojen mukaisesti.

8. Automaattinen rekisteröinti asiakirjojen vastaanottamisesta Arkistoon

Kun solmit Sopimuksen, sinut rekisteröidään automaattisesti vastaanottamaan asiakirjoja digitaalisesti. Asiakirjat arkistoidaan Arkistoon. Saat asiakirjat digitaalisessa muodossa, jolla on sama oikeudellinen vaikutus kuin postitse saaduilla fyysisillä asiakirjoilla. Sopimukseesi yhdistettyjä kolmannen osapuolen tilejä käsitellään kuten omia tilejäsi.

8.1. Digitaalisesti vastaanotetut asiakirjat

Saat kaikki Pankin digitaalisesti lähettämät asiakirjat Arkistoon. Mikäli osapuolet toisin sopivat, voidaan asiakirjat toimittaa fyysisessä muodossa asiakkaalle.

Jos olet yhden tai useamman Danske Bank konsernin yksikön asiakas ja saat asiakirjoja digitaalisesti kyseisiltä yksiköiltä, saat myös kyseiset asiakirjat Arkistoon.

Tiliotteet, luettelot maksetuista ja vastaanotetuista maksuista ja erilaiset muut tiliotteet ovat esimerkkejä digitaalisesti vastaanotettavista asiakirjoista. Lisäämme säännöllisesti asiakirjatyyppejä ja lisäämme digitaalisesti Arkistoon saamiesi asiakirjojen määrää.

Voit halutessasi vastaanottaa asiakirjat fyysisessä muodossa, jolloin niistä veloitetaan maksu.

8.2. Pääsy asiakirjoihin Arkistossa

Yksittäiselle Käyttäjälle myönnetyt valtuutukset määrittävät asiakirjat, joita Käyttäjä voi tarkastella Arkistossa.

Käyttäjä voi esimerkiksi aina tarkastella omia käyttövaltuuksiaan.

Käyttäjät, joilla on lupa tarkastella tilitapahtumia ja saldoja tai käyttää tiliä, saavat myös oikeuden tarkastella tiliin liittyviä asiakirjoja Arkistossa.

Käyttäjille voidaan myöntää erityisvaltuutus päästä luottamuksellisiin asiakirjoihin ja yhteenvetoihin Arkistossa.

8.3. Asiakirjojen säilytys

Arkistoidemme digitaaliset toimeksiannot ja asiakirjat Arkistoon vähintään kuluvan vuoden ajalta sekä asiakirjatyypin mukaisen lisäsäilytysajan. Sinun tulee kuitenkin olla tietoinen siitä, että asiakirjat poistetaan, jos poistat tilin rekisteröinnin tai vaihdat asiakasnumeroa, vaihdat pankkia tai jos jostakin muusta syystä et enää voi käyttää Districtiä. Tällaisessa tapauksessa suosittelemme, että kopioit asiakirjat ja säilytät niitä itse.

Jos sinun pitää säilyttää asiakirjoja kauemmin kuin Pankki tarjoutuu säilyttämään niitä Districtissä, sinun tulee kopioida asiakirjat ja säilyttää niitä itse.

8.4. Irtisanominen

Jos Sopimuksesi päättyy tai vaihdat asiakasnumeroasi tai poistat tilien rekisteröinnin, et voi enää vastaanottaa asiakirjoja digitaalisesti Arkistoon. Lisätietoja asiakirjojen säilytyksestä on kohdassa 8.3.

9. Moduulin valinta

Verkkopalvelusopimus määrittää moduulit, jotka olet valinnut osaksi Pankin kanssa tekemääsi Sopimusta. Kunkin moduulin tiedot annetaan moduulikuvauksissa, jotka ovat osa Verkkopalvelusopimustasi.

10. Käyttövaltuudet

Kaikilla puolestasi tapahtumia suorittavilla Käyttäjillä on oltava asianmukainen valtuus toimia niin. Nämä valtuudet luodaan Pankin käyttövaltuutuslomakkeella tai hallintamoduulin kautta Districtissä.

Jos olet määrittänyt hallintamoduulin Käyttäjälle, sinun on myös määritettävä Sopimuksen hallintaoikeus, jonka haluat osoittaa kyseiselle Käyttäjälle.

Käyttövaltuussopimus määrittää, mikä tämä Sopimuksen hallintaoikeus on. Kohdassa 10.1 kuvataan erityyppiset Sopimuksen hallintaoikeudet, jotka voidaan määrittää Käyttövaltuussopimuksessa.

10.1. Sopimuksen hallintaoikeus

Jos hallintamoduuli sisältyy Sopimukseesi, sinun on aktiivisesti valittava Sopimuksen hallintaoikeus, joka Sopimuksen hallinnoijaksi nimetylle Käyttäjälle myönnetään. Mitään Sopimuksen hallintaoikeuksia ei myönnetä oletusarvoisesti. Seuraavassa on ei-täydellinen luettelo ja lyhyt kuvaus Sopimuksen hallintaoikeuksista, jotka voidaan myöntää (täydellinen luettelo on saatavissa Districtissä):

- Sopimushallinta
- Käyttäjähallinta
- Sopimuksen tiedot
- Sisäänkirjautuminen ja estäminen
- Tilin maksurajoitus
- Korttien hallinta

Pankki voi ajoittain päivittää ja laajentaa käytettävissä olevia Sopimuksen hallintaoikeuksia. Kaikkiin uusiin tai

lisättäviin Sopimuksen hallintaoikeuksien tyypeihin sovelletaan näitä yleisiä ehtoja. Saat erillisen ilmoituksen kaikista tällaisista muutoksista Districtin kautta tai muulla sopivalla tavalla. Kun Käyttäjälle on myönnetty Sopimuksen hallintaoikeus, viittaukset "sinuun" tai "Asiakkaaseen" näissä yleisissä ehdoissa tulkitaan vastaavasti siten, että kaikkea, mitä Sopimuksen hallinnoija tekee Käyttövaltuussopimuksen ehtojen mukaisesti, kohdellaan ikään kuin sinä olisit tehnyt sen. Jos jokin kolmas osapuoli on allekirjoittanut valtuuden sinun eduksesi, voit delegoida tämän oikeuden jollekulle Käyttäjälle. Tämä tehdään Districtin Käyttövaltuussopimuksella.

10.1.1. Käyttövaltuus

Niiden Käyttäjien osalta, joille on myönnetty Sopimuksen hallinnoijan oikeudet ja/tai Käyttövaltuuksien hallintaoikeudet, sinun on päätettävä lisäksi, mikä valtuustaso Käyttäjille myönnetään eli myönnetäänkö Käyttäjälle:

- Valtuus yksin
- Kaksi yhdessä [A-valtuus]

Käyttövaltuudet on kuvattu kohdassa 12. Käyttäjällä, jolle on myönnetty Sopimuksen hallintaoikeus ja Käyttövaltuuksien hallintaoikeudet, on oltava samat hyväksyntäoikeudet molemmissa oikeuksissa.

10.1.2. Sopimushallinta

Jos määrääät Käyttäjälle Sopimuksen hallintaoikeuden, valtuutat Käyttäjän tekemään puolestasi seuraavat toimet

- Käyttäjien Sopimuksen hallintaoikeuksien luominen, muokkaaminen tai poistaminen
- Muiden yksittäisiin Käyttäjiin liittyvien oikeuksien luominen, muokkaaminen tai poistaminen

Käyttäjää, jolla on tämä Sopimuksen hallintaoikeus, kutsutaan Sopimuksen hallinnoijaksi. Sinun on päätettävä, onko Sopimuksen hallinnoijalla lupa tehdä muutoksia omaan käyttäjätunnukseensa. Jos Sopimuksen hallinnoijalle on asetettu hänen omaan käyttäjätunnukseensa liittyviä rajoituksia, hän ei voi määrittää itselleen edellä mainittua Sopimuksen hallintaoikeutta eikä hän voi luoda eikä hyväksyä digitaalisia toimeksiantoja. Asetus koskee myös Käyttäjän oikeuksia Käyttövaltuuksien hallinnoijana.

Kun sopimushallinnan ja käyttäjähallinnan oikeuksia määritetään, nimenkirjoittajiesi on aina allekirjoitettava ne. Kun Sopimuksen hallinnoija pyytää, että luodaan käyttövaltuus, jolla on Sopimuksen hallintaoikeudet, luodaan

käyttövaltuuslomake, jossa on allekirjoituskenttä ja joka asetetaan saataville Arkistoon.

Käyttövaltuuslomake on niiden Käyttäjien saatavilla, joilla on oikeus sopimustietojen hallintaan. Käyttövaltuuslomake on tulostettava, allekirjoitettava ja lähetettävä Pankkiin. Tietyissä olosuhteissa Pankki voi halutessaan hyväksyä digitaalisen allekirjoituksen.

Käyttäjille, joilla on Sopimuksen hallintaoikeus, on määritettävä myös Käyttäjähallinnan oikeudet.

10.1.3. Käyttäjähallinta

Jos määrääät Käyttäjälle käyttäjähallinnan oikeudet, annat Käyttäjälle valtuudet puolestasi:

- luoda ja muuttaa Käyttäjiä, mukaan lukien antaa Käyttäjille pääsyn Sopimuksen nojalla olemassa oleviin valtuus- ja tapahtumatyyppeihin, moduuleihin ja tileihin milloin tahansa
- luoda ja muuttaa Käyttäjän päätietoja
- poistaa kaikki Käyttäjän tiedot, mukaan lukien päätiedot.

Käyttäjää, jolla on tämä Sopimuksen hallintaoikeus, kutsutaan Käyttövaltuuksien hallinnoijaksi. Sinun on päätettävä, onko Käyttövaltuuksien hallinnoijalla lupa tehdä muutoksia omaan käyttäjätunnukseensa. Jos Käyttövaltuuksien hallinnoijalle on asetettu hänen omaan käyttäjätunnukseensa liittyviä rajoituksia, hän ei voi määrittää itselleen edellä mainittuja käyttöoikeuksia eikä hän voi luoda eikä hyväksyä digitaalisia toimeksiantoja. Asetus koskee myös Käyttäjän oikeuksia Sopimuksen hallinnoijana.

Jos Pankki luo Käyttäjän näillä Sopimuksen hallintaoikeuksilla, käyttövaltuuslomake on tulostettava, allekirjoitettava ja lähetettävä Pankille. Tietyissä olosuhteissa Pankki voi halutessaan hyväksyä digitaalisen allekirjoituksen.

10.1.4. Sopimuksen tiedot

Jos myönnet Käyttäjälle Sopimustietojen oikeudet, Käyttäjä voi Käyttäjäluekseen kautta etsiä Verkkopalvelusopimuksen alaisia Käyttäjiä ja nähdä kunkin Käyttäjän käyttöoikeudet (kuten päätiedot, moduulit, Sopimuksen hallintaoikeudet, tilinkäyttöoikeudet ja maksamisoikeudet).

10.1.5. Sisäänkirjautuminen ja estäminen

Jos myönnet Käyttäjälle sisäänkirjautumis- ja estämisoikeudet, annat Käyttäjälle valtuudet puolestasi:

- tilata väliaikaisia tunnuslukuja
- tilata tunnuslukulaitteita ja aktivoida uusia tunnuslukulaitteita
- estää Käyttäjien pääsyn ja poistaa eston.

10.1.6. Tilin maksurajoitus

Jos määrität Käyttäjälle tilin maksurajoituksen, valtuutat hänet luomaan, muuttamaan ja poistamaan niiden tilien maksurajoituksia, joita Käyttäjä voi hallita kulloisenkin Sopimuksen nojalla.

Kun määrrät tilin maksurajoituksen, sinun on päätettävä, mitkä seuraavista valtuuksista Käyttäjälle on määritettävä:

- Valtuus yksin
- Kaksi yhdessä (A-valtuus)

Lisätietoja valtuustyypeistä on kohdassa 12.

10.1.7. Korttien hallinta

Jos määrrät Käyttäjälle kortinhallinnan oikeudet, annat Käyttäjälle valtuudet puolestasi:

- sulkea kortin
- tilata kortin uudelleen
- tilata kortin PIN-tunnusluvun
- muuttaa kortin rajan
- tarkastella korttitietoja
- päivittää kortinhaltijan tiedot.

Jotta Käyttäjä voi tarkastella korttiin liitettyllä rekisteröidyllä tilillä olevia tapahtumia, hänellä on oltava oikeudet tarkastella kyseistä tiliä.

Sinun ja joissakin tapauksissa kortinhaltijan on laadittava erilliset asiakirjat Pankin kanssa. Tällaisessa tapauksessa takaat, että pyydät kortinhaltijaa allekirjoittamaan vaaditut asiakirjat ennen kortin myöntämistä ja suostut toimittamaan kyseiset asiakirjat Pankille pyynnöstä.

10.1.8. Markets Online - Danske FX

Käyttäjällä, jolle on myönnetty Markets Online - Danske FX oikeudet, on valtuudet puolestasi luoda, muokata ja poistaa toimeksiantoja, jotka liittyvät arvopaperi- tai valuuttakauppaan Districtin tai OneTrader-moduulin kautta. Jotta Käyttäjä voisi käydä kauppaa arvopapereilla tai solmia

puolestasi valuuttakauppasopimuksia, sinun on myönnettävä kyseiselle Käyttäjälle asianmukainen valtuus kirjallisesti.

10.1.9. Ilmoitusten hallinta

Ilmoitusten hallinnan oikeuksien avulla Käyttäjä voi puolestasi:

- luoda Käyttäjille ilmoitustilauksia
- lukea vastaanotettuja ilmoituksia
- hallinnoida käyttäjätietoja
- poistaa Käyttäjien luomia ilmoitustilauksia

Pankki voi veloittaa Käyttäjän lähettämistä ilmoituksista maksun.

10.1.10. Trade Finance

Käyttäjällä, jolle on annettu Trade Finance oikeudet, on oikeus luoda, muokata tai poistaa puolestasi tapauksia, jotka liittyvät Pankille Takaukset ja Trade Finance moduulin avulla annettuihin Trade Finance ohjeisiin. Erilaiset valtuustyytit on kuvattu jäljempänä kohdassa 12.

10.2. Passiivisten Käyttäjien poistaminen

Kohdan 10.1 ehtoista huolimatta Pankki poistaa Käyttäjän District-käyttöoikeuden, jos Käyttäjä ei ole kirjautunut Districtiin 15 kuukauteen. Käyttäjän poistaminen ei vaikuta mihinkään muihin kyseiselle Käyttäjälle myönnettyihin valtuuksiin.

10.3. Viestijärjestelmä

Kaikki Käyttäjät voivat lähettää digitaalisesti viestejä Pankkiin suojatulla ja salatulla viestijärjestelmällä. Käyttäjät näkevät vain omat lähetetyt ja saapuneet viestit Districtissä. Digitaalisia toimeksiantoja ei voi tehdä viestijärjestelmän kautta.

10.4. Hallintamoduulin peruuttaminen

Jos haluat peruuttaa hallintamoduulin, ota yhteyttä Pankkiin. Pankki voi veloittaa sinulta vuosimaksun Sopimuksesi jatkohallinnasta.

Jos hallintamoduuli peruutetaan, valtuutettuja maksurajoituksia sovelletaan tähän Sopimukseen edelleen. Hallintamoduulin peruutuspäivän jälkeen avattujen tilien maksurajoitukset eivät ole voimassa, mutta yksittäisten Käyttäjien maksurajoitukset ovat edelleen voimassa. Jos

sinulla ei ole pääsyä hallintamoduuliin, sinun on otettava yhteyttä Pankkiin kirjallisesti, jos haluat muuttaa tai peruuttaa sallittuja maksurajoituksia.

Hallintamoduulin peruuttamisen jälkeen Käyttäjät, joille on myönnetty automaattinen pääsy tuleviin tileihin, eivät saa automaattista pääsyä jatkossa avattaviin tileihin.

10.5. Käyttövaltuussopimuksen muuttaminen

Jos haluat laajentaa Käyttäjän pääsyä Districtiin, sinun on allekirjoitettava uusi Districtin käyttövaltuussopimus fyysisesti tai mahdollisuuksien mukaan käyttämällä digitaalista allekirjoitustasi Districtissä. Tämä uusi käyttövaltuussopimus korvaa edellisen. Jos muutos koskee Käyttäjän tilinkäyttövaltuutusta, sinun ja/tai kyseisen kolmannen osapuolen on allekirjoitettava tilinkäyttövaltuutta koskeva valtakirja. Huomaa, että jos myönnet tilinkäyttövaltuuden, se saattaa vaikuttaa Käyttäjän tilinkäyttövaltuutukseen Districtissä.

10.6. Käyttövaltuuksien peruuttaminen

Käyttövaltuudet pysyvät voimassa, kunnes kumoat ne kirjallisesti joko fyysisesti tai mahdollisuuksien mukaan digitaalisesti käyttämällä valittua tietoturvaratkaisua. Jos irtisanot Sopimuksen, katsomme silloin, että Sopimuksen nojalla myönnetyt käyttövaltuudet peruutetaan.

Jos olet ja/tai kolmas osapuoli on myöntänyt Käyttäjälle tilinkäyttövaltuuden, tämä oikeus on peruutettava erikseen. Pelkkä käyttövaltuussopimuksen peruuttaminen ei riitä.

10.7. Tilien käyttö

Sinun on ilmoitettava kunkin Käyttäjän osalta, minkä tilien saldoja ja tilitapahtumia Käyttäjä voi tarkastella ja/tai miltä tileiltä hän voi maksaa maksuja. Jos valtuutat Käyttäjän maksamaan maksuja tililtä, Käyttäjälle myönnetään oikeudet määrittämiisi tapahtumatyyppeihin. Jokaiselle tilille, johon Käyttäjälle on myönnetty käyttöoikeus, on ilmoitettava Käyttäjän valtuustyyppi. Lisätietoja valtuustyypeistä on jäljempänä kohdassa 12.

10.8. Maksurajoitukset

Jos olet sisällyttänyt Sopimukseesi hallintamoduulin, voit hallita Districtin kautta luotujen ja/tai hyväksytyjen digitaalisten toimeksiantojen rajoja joko tilitasolla, jolloin ne koskevat kaikkia Käyttäjiä ("Tilin maksurajoitus"), tai yksittäisten Käyttäjien tasolla ("Käyttäjän maksurajoitus").

On sinun vastuullasi luoda vaatimuksiasi vastaavat maksurajoitukset. Jos maksurajoitus - tilin tai Käyttäjän maksurajoitus - ylittyy, maksuja ei voida käsitellä, ennen kuin olet tehnyt tarvittavat toimet. Poikkeuksellisissa olosuhteissa Pankki voi kirjalliset ohjeet saatuaan oman harkintansa mukaan suostua luomaan puolestasi maksurajoituksen.

10.9. Tapahtumatyypit

Sinun on ilmoitettava kunkin Käyttäjän kohdalla, mihin tapahtumatyyppeihin Käyttäjällä on pääsy:

- Maksut tämän Sopimuksen mukaisesti rekisteröityjen tilien välillä samassa maassa Danske Bank konsernin sisällä
- Maksutoimeksiannot SWIFT MT101 sanomia käyttäen
- Euromaksut rekisteröidyille tileille ja rekisteröimättömille tileille samassa maassa, Danske Bank konsernin sisällä tai yhtenäisellä euromaksualueella (SEPA)
- Rajat ylittävät maksut rekisteröidyille tileille ja rekisteröimättömille tileille Danske Bank konsernissa tai muualla

Lisäksi sinun on ilmoitettava, annetaanko Käyttäjälle valtuus luoda ja hyväksyä vai vain luoda valitut maksut. Jos Käyttäjä on valtuutettu sekä syöttämään että hyväksymään maksuja, valtuudet on määriteltävä myös jokaiselle maksutoimeksiantolajille. Seuraavat valtuudet ovat käytössä tapahtumatasolla:

- Valtuus yksin
- Kaksi yhdessä

Eri valtuudet on kuvattu jäljempänä kohdassa 12. Yleensä valittua valtuutta käytetään kaikissa saman maksutyyppin maksuissa. Jos olet valinnut rajoitetun tilinkäyttövaltuuden, koskee valtuutus rekisteröimättömille tileille suoritettavia maksuja ja rajat ylittäviä maksuja. Huomaa, että jos Käyttäjälle ei ole annettu tilinkäyttövaltuuksia ollenkaan, sekin katsotaan rajoitukseksi.

11. Vaihtokurssit

Maksuja rekisteröidyille tileille ja rekisteröimättömille tileille voidaan käsitellä asiaankuuluvalla lainkäyttöalueella Danske Bank konsernin sisällä tai sen ulkopuolella

- ilman valuutanvaihtoa - kun vaihtoa ei tarvita (esimerkiksi kun maksu maksetaan samassa valuutassa, jolle edunsaajatili on määritetty)
- käyttämällä asianmukaista kiinteää kurssia
- käyttämällä spot-kurssia eli valuuttakurssia, joka perustuu kulloinkin vallitseviin markkinakursseihin ja joka on osto- ja myyntikurssiemme eron mukainen tai näiden kurssien rajoissa (saatavilla Districtissä)
- käyttämällä sovittua kurssia eli Pankin kanssa etukäteen sovittua kurssia tietyssä maksussa (sinulla on oltava sopimusnumero, jotta voit käyttää tätä kurssia)
- käyttämällä termiinikurssia eli kurssia, joka on sovittu meidän välisessä termiinisopimuksessa (sinulla on oltava termiinisopimuksen numero, jotta voit käyttää tätä kurssia).

Valuutasta toiseen rekisteröityjen tilien välillä maksettavat kotimaan maksut, jotka käsitellään Districtissä sisäisenä tilisiirtona, käsitellään asiaankuuluvalla kiinteällä kurssilla.

12. Valtuustyytit

Pankissa ovat käytössä seuraavat valtuustasot:

- Valtuus yksin
- Kaksi yhdessä (A-valtuus)
- Kaksi yhdessä (B-valtuus)
- Kaksi yhdessä (C-valtuus)

Valtuudet sallivat sinun määritellä sen, mitkä Käyttäjät saavat, yksin tai yhdessä, hyväksyä maksun tai pyynnön.

Valtuudet kuvaillaan alla.

12.1. Valtuus yksin

Kun pyyntöjä ja maksuja tekee tai muuttaa Käyttäjä, jolla on tämä valtuus, ne katsotaan automaattisesti Käyttäjän hyväksymiksi. Käyttäjät, joilla on tämä valtuus, voivat myös hyväksyä pyyntöjä tai maksuja, joita ovat syöttäneet kaikkien muiden valtuuslajien Käyttäjät.

12.2. Kaksi yhdessä (A-valtuus)

Kun A-valtuuden omaava Käyttäjä tekee pyyntöjä tai maksuja, hän myös samalla hyväksyy ne itse (ensimmäinen hyväksyntä). Toinen hyväksyntä vaaditaan Käyttäjältä, jolla on A-, B- tai C-valtuus tai valtuus yksin kohdan 12.1 mukaisesti. A-valtuuden omaavat Käyttäjät ovat keskenään

samanarvoisia eikä hyväksymisjärjestyksellä siksi ole merkitystä.

12.3. Kaksi yhdessä (B-valtuus)

Kun B-valtuuden omaava Käyttäjä tekee pyyntöjä tai maksuja, hän myös samalla hyväksyy ne itse (ensimmäinen hyväksyntä).

Toinen hyväksyntä vaaditaan Käyttäjältä, jolla on A- tai C-valtuus tai valtuus yksin kohdan 12.1 mukaisesti. Kaksi B-valtuuden omaavaa Käyttäjää ei voi yhdessä hyväksyä maksua.

12.4. Kaksi yhdessä (C-valtuus)

Kun C-valtuuden omaava Käyttäjä tekee pyyntöjä tai maksuja, hän myös samalla hyväksyy ne itse (ensimmäinen hyväksyntä). Toinen hyväksyntä vaaditaan Käyttäjältä, jolla on A- tai B-valtuus tai valtuus yksin kohdan 12.1 mukaisesti. Kaksi C-valtuuden omaavaa Käyttäjää ei voi yhdessä hyväksyä maksua.

13. Muut valtuudet Districtissä

13.1. Sinulle annetut kolmannen osapuolen valtuudet

Jos haluat suorittaa tapahtumia Danske Bank konsernissa olevilla kolmannen osapuolen tileillä, kyseisen kolmannen osapuolen on annettava sinulle kolmannen osapuolen valtuudet allekirjoittamalla tarvittava lomake. Jos on tarkoitus määrittää tilikyselyt mahdollisiksi SWIFT MT940 sanomilla Danske Bank konsernin ulkopuolisilla kolmannen osapuolen tileillä, meille on ensin lähetettävä sopimus, jossa todetaan, että Danske Bank konserni saa vastaanottaa tietoja kolmannen osapuolen ulkoisista tileistä.

Jos aiot maksaa maksuja Danske Bank konsernin ulkopuolella olevilta kolmannen osapuolen tileiltä käyttämällä SWIFT MT101 sanomia, meille on ensin lähetettävä sopimus, jossa todetaan, että saat lähettää maksutoimeksiantoja kolmannen osapuolen pankeille Danske Bank konsernin kautta. Pankki rekisteröi kolmannen osapuolen tilit Districtin Verkkopalvelusopimuksenne välityksellä. SWIFT MT101 sanomien käytettävyyden riippuu kolmannen osapuolen pankeista.

14. District Mobile

14.1. Pääsy ja käyttö

Jotta voit käyttää Districtiä District Mobilen kautta, sinun on täytettävä ja allekirjoitettava Verkkopalvelusopimus ja Käyttäjä on määritettävä Verkkopalvelusopimukseen. Kun Käyttäjä lataa District Mobilen, hyväksyt, että näitä yleisiä ehtoja sovelletaan sinun tai kyseisen Käyttäjän käyttäessä Districtiä District Mobilen kautta. Lisäksi District Mobilen käyttöön sovelletaan sen lisenssin yleisiä ehtoja, jonka mukaisesti se voidaan ladata Applen App Storesta tai Google Play Storesta.

District Mobile antaa pääsyn esimerkiksi seuraaviin sisältöihin ja palveluihin:

- Saldotietojen tarkastelu
- Tapahtumien tarkastelu
- Tapahtumahistorian tarkastelu
- Maksujen syöttäminen ja hyväksyminen
- Hallinto

Danske Bank voi ajoittain päivittää, laajentaa tai vähentää District Mobilen kautta tarjottavia palveluja.

14.2. Tietoturva

Muiden näiden yleisten ehtojen mukaisten velvoitteiden ja vastuiden lisäksi sinun ja jokaisen Käyttäjän on kaikin kohtuullisin toimin pyrittävä säilyttämään mobiililaitteella näkyvien tai siihen tallennettujen tietojen luottamuksellisuus District Mobilen käytön yhteydessä. Olet yksin vastuussa mobiililaitteen tietoturvasta ja suojauksesta.

Sinun ja jokaisen Käyttäjän tulee ryhtyä vähintään seuraaviin toimiin tilitietojesi suojaamiseksi:

- Mobiililaitteelle on määritettävä tunnusluku, joka on vaihdettava säännöllisesti, ja näppäimistö on pidettävä lukittuna.
- On varmistettava, että sinä ja jokainen Käyttäjä kirjaudutte ulos kaikista District Mobile istunnoista heti, kun olette lopettaneet kyseisten palveluiden käytön.
- Sinun on pidettävä mobiililaitte aina hallussasi eikä mobiililaitetta saa jättää ilman valvontaa niin, että luvattomat henkilöt pääsevät siihen käsiksi.

15. Ulkoisilta palveluntarjoajilta tulevien tietojen näyttäminen

15.1. Tietojen noutaminen ulkoisilta palveluntarjoajilta
Käyttäjä voi hakea tietoja valitulta joukolta taloudellisia ja ei-taloudellisia palveluntarjoajia näytettäväksi joissakin tuotteissa ja palveluissa Districtissä, jos Käyttäjällä on pääsy tietoihin yksilöidyn, valitulta palveluntarjoajalta saatavan tietoturvaratkaisun kautta ("integroitiprosessi"). Tiedot noudetaan Districtiin käyttämällä palveluntarjoajan API:tä. Tietojen saatavuus riippuu Käyttäjän käyttöoikeuksista palveluntarjoajalla ja Districtissä.

Joissakin tapauksissa palveluntarjoajan tietojen käyttö edellyttää lisäsopimusten allekirjoittamista, esimerkiksi Districtin Verkkopalvelusopimuksen allekirjoittamista, kun jokin moduuli on edellytys sille, että tuotteen tai palvelun tietoihin Districtissä päästään integraatioprosessin kautta. Jos näiden yleisten ehtojen ja lisäsopimuksen tai Districtin integraatioprosessin kautta pääsyn tietoihin mahdollistavan moduulin välillä on ristiriita, sovelletaan lisäsopimuksen/moduulin ehtoja.

15.2. Integrointi

Kun Käyttäjä haluaa noutaa tietoja ulkoiselta palveluntarjoajalta ensimmäistä kertaa, District ohjaa Käyttäjän valitulle palveluntarjoajalle. Palveluntarjoaja kehottaa Käyttäjää todentamaan henkilöllisyytensä asianmukaisilla yksilöllisillä ja suojatuilla tunnistetiedoilla. Tämä on välttämätöntä yhteyden muodostamiseksi palveluntarjoajan ja Districtin välille. Danske Bankilla ei ole pääsyä tällaisiin yksilöllisiin ja suojattuihin tunnistetietoihin.

Palveluntarjoaja luo kuitenkin tunnuksen, joka yksilöi Käyttäjän, ja lähettää sen Danske Bankiin, joka tallentaa tunnuksen. Kun Käyttäjä käyttää kyseistä tuotetta tai palvelua, Danske Bank lähettää tunnuksen palveluntarjoajan API:hin ja palveluntarjoaja palauttaa tiedot.

Jos Käyttäjällä ei ole enää voimassa olevia, yksilöllisiä ja suojattuja tunnistetietoja kyseisellä palveluntarjoajalla, tunnus poistetaan, eikä Käyttäjä voi enää päästä tietoihin Districtin kautta. Sama pätee, jos Käyttäjällä ei ole enää pääsyä Districtiin tai asianomaiseen tuotteeseen tai palveluun Districtissä. Käyttäjä voi myös poistaa yhteyden yhteystietojen hallintapaneelista Districtissä.

15.3. Asiakkaan vakuutus

Ymmärrät ja hyväksyt, että

- kaikki tietojen (mukaan lukien henkilötietojen) haku integrointiprosessin kautta tapahtuu puolestasi
- integrointiprosessin kautta voidaan noutaa ja näyttää tietoja, jotka eivät kuulu sinulle ja voivat siten kuulua toiselle oikeushenkilölle tai luonnolliselle henkilölle.

Ymmärrät ja hyväksyt vastuun kaikista tiedoista, jotka on saatu ulkoiselta palveluntarjoajalta integrointiprosessin kautta, ja vakuutat, että

- sinulla on kaikki lailliset oikeudet käyttää tietoja, joihin Käyttäjä on päässyt integraatioprosessin kautta ja jotka on noudettu näytettäväksi Districtissä olevassa tuotteessa tai palvelussa
- tietoja ei noudeta, jos jokin sovellettava kolmannen osapuolen kanssa solmittu sopimus kieltää tietojen käytön tällä tavalla
- kaikilla integraatioprosessia käyttävillä Käyttäjillä on kaikki lailliset oikeudet tehdä niin ja että heille on ilmoitettu näistä yleisistä ehdoista ja että he noudattavat niitä hakiessaan tietoja ulkoisten palveluntarjoajien kautta.

15.4. Tietojen käsittely

Noudetut tiedot tallennetaan väliaikaisesti Käyttäjän selainmuistiin, eikä Danske Bank tallenna eikä jaa tietoja eikä käsittele niitä millään muulla tavalla kuin näyttääkseen ne reaaliajassa Käyttäjälle.

Danske Bank käsittelee tietoja vain, kun Käyttäjä käyttää tuotteita tai palveluita Districtissä ja tuo näkyviin palveluntarjoajan tietoja.

15.5. Palveluntarjoajan sovellus

Danske Bank ei ole vastuussa palveluntarjoajalta integrointiprosessin kautta saatujen tietojen sisällöstä, tarkkuudesta tai saatavuudesta, eikä sitä voida pitää vastuussa mistään menetyksistä tai vahingoista (epäsuorat tai välilliset menetykset mukaan lukien), jotka aiheutuvat palveluntarjoajan API:den ja integrointiprosessin käytöstä tai liittyvät niihin.

15.6. Asiakkaan vastuu

Olet vastuussa ja suostut korvaamaan Pankille kaikki korvaukset, menetykset, vahingot, kustannukset, oikeudenkäyntikulut sekä ammatilliset ja muut kulut,

joita Pankille aiheutuu riippumatta siitä, ovatko ne suoria, epäsuoria vai välillisiä, jotka johtuvat mistä tahansa tai liittyvät mihin tahansa kiistaan, vaateeseen tai oikeudenkäyntimenettelyihin, joita kolmas osapuoli nostaa Pankkia vastaan palveluntarjoajalta tietoja noutavien tuotteiden ja palveluiden käyttösi perusteella tai siihen liittyen ellei tällainen vaade johdu integrointiprosessia koskevasta olennaisesta rikkomuksesta, tahallisesta laiminlyönnistä tai petoksesta, josta Pankki on vastuussa.

16. Asiakastuki

Danske Bank tukee ja palvelee sinua seuraavilla tavoilla:

- Käyttäjähallinta
- Puhelintuki
- Internet-pohjaiset tukitoiminnot
- Paikan päällä tarjottava tuki

Käyttäjähallinta sisältää Verkkopalvelusopimusten sekä valtuutusten ja valtuuksien laatimisen, sinun ja Käyttäjien yksittäisten tuki- ja palveluelementtien käyttöoikeuden muokkaamisen, Käyttäjien poistamisen ja estämisen, väliaikaisten tunnuslukujen tilaamisen sekä valtuutuksien ja valtuuksien muutosten rekisteröinnin.

Puhelintuki voi sisältää koulutusta, käyttäjäohjeita, vianetsintään osallistumisen, opastamisen muuntelun yhteydessä sekä mahdollisuuden Districtin käytön estämiseen. Districtin käyttökoulutukseen sekä Districtin asennukseen, käyttövalmisteluun ja vianmääritykseen jne. liittyvä puhelintuki annetaan yhteistyössä IT-osastosi kanssa, ja se tapahtuu omalla vastuullasi.

Verkkotuki voi sisältää koulutusta, käyttäjäohjeita, vianetsintään osallistumisen ja opastamisen muuntelujen yhteydessä. Verkkotuki annetaan yhteistyössä IT-osastosi kanssa, ja se tapahtuu omalla vastuullasi.

Paikan päällä tarjottava tuki voi sisältää Districtin käyttöön liittyvää koulutusta.

Vianetsintä voi sisältää tietokoneidesi ja IT-järjestelmiesi määritysten säätämistä ja/tai muuttamista, rekisteröintitietokantojen muutoksia, reitittimien, palomuurien, välityspalvelinten ja sisäisten tietoturvajärjestelmien määrityksiä sekä yleisiä muutoksia ohjelmisto- ja laitteistomäärityksiin. Määritys ja tuki annetaan

yhteistyössä IT-osastosi kanssa, ja se tapahtuu omalla vastuullasi.

Osa 2 - Ulkoisten palveluntarjoajien käyttöoikeudet

17. Ulkoiset palveluntarjoajat

Districtin kautta voit käyttää ulkoisten palveluntarjoajien palveluja, jolloin palveluntarjoaja voi antaa sinulle tilitietopalveluja, panna alulle maksuja tililtäsi ja vahvistaa maksupyynnöitä.

Ulkoisten palveluntarjoajien palveluiden käyttö ei vaikuta maksuihin, joita Pankki veloittaa kyseisistä palveluista.

Ulkoiset palveluntarjoajat ovat itsenäisiä palveluntarjoajia. Jos otamme käyttöön ulkoisen palveluntarjoajan palvelun puolestasi, ilmoitamme siitä sinulle tuolloin. Ulkoisten palveluntarjoajien palveluita voidaan käyttää kaikkien verkossa käytettävissä olevien tiliesi käyttämiseen. Tilisi on käytettävissä verkossa, ellei yleisissä sopimusehdoissa tai muissa kyseistä tiliä koskevissa ehdoissa toisin mainita.

Districtin kautta pääset käyttämään seuraavia palvelutyyppisiä, joita ulkoiset palveluntarjoajat tarjoavat:

Tilitietopalvelut

Näiden palvelujen avulla tilinhaltijat voivat yhdistää tietoja eri maksutileistä, joita haltijoilla on yhdessä tai useammassa pankissa ja siten tarkastella taloudellista tilaansa kokonaisuutena. Jotkin ulkoiset palveluntarjoajat voivat myös tarjota erilaisia oheispalveluja, kuten budjetointi- ja taloussuunnittelutyökaluja.

Maksupalvelut

Nämä palvelut auttavat tilinhaltijoita tekemään erilaisia tilisiirtoja tileiltään.

Korttipohjaisten maksuvälineiden tarjoajat

Jotkin ulkoiset palveluntarjoajat voivat tarjota välineitä korttipohjaisten maksujen suorittamiseksi tililtä. Tällaiset ulkoiset palveluntarjoajat saattavat pyytää meitä vahvistamaan, onko kortilla maksamiseen tarvittava summa saatavilla tililläsi.

Jos käytät ulkoista palveluntarjoajaa maksun maksamiseen tililtäsi, sinun on vahvistettava maksun tiedot, mukaan lukien lajittelukoodi ja tilinumero tai mahdollisesti maksunsaajan

BIC ja IBAN sekä maksun summa. Kun vahvistat nämä tiedot, käsittelemme maksun asianomaisissa yleisissä sopimusehdoissa tai muissa kyseistä tiliä koskevissa ehdoissa esitetyllä tavalla. Huomaa, että ulkoisen palveluntarjoajan alulle panemat maksut, jotka edellyttävät useamman kuin yhden Käyttäjän hyväksyntää (esimerkiksi jos Käyttäjällä on yhteinen valtuus hyväksyä maksuja), katsotaan vastaanottamiksemme vasta, kun saamme lopullisen valtuutuksen asianmukaiselta Käyttäjältä. Kaikki tililtäsi ulkoisen palveluntarjoajan palveluja käyttämällä maksettavat maksut maksetaan tililtä tilisiirtona, vaikka olisimme myöntäneet kyseiselle tilille kortin.

Ulkoiset palveluntarjoajat voivat tarjota palveluitaan eri tavoin. Jotkin ulkoiset palveluntarjoajat käyttävät API:tä päästäkseen tilillesi, kun taas toiset käyttävät näytön haravoimiseksi kutsuttua menetelmää. Tapa, jolla ulkoinen palveluntarjoaja käyttää tiliäsi, on tärkeä, koska se vaikuttaa siihen, miten nämä yleiset ehdot koskevat sinua käyttäessäsi ulkoisen palveluntarjoajan palveluja.

Jos Käyttäjä suostuu siihen, että ulkoinen palveluntarjoaja käyttää tiliä API:n avulla, pyydämme Käyttäjää todentamaan saamamme ulkoisen palveluntarjoajan esittämät pyynnöt syöttämällä Käyttäjän yksilölliset ja suojatut tunnistetiedot suojatulla pankkisivulla, joka ei ole Districtin kirjautumissivu. Syöttämällä yksilölliset ja suojatut tunnistetietonsa Käyttäjä antaa meille luvan antaa tietoja ulkoiselle palveluntarjoajalle, maksaa maksun, jonka Käyttäjä on pannut alulle tai vastata maksupyynnön vahvistamiseen tapauskohtaisesti. Ulkoinen palveluntarjoaja voi tarkastella vain tietoja, jotka Käyttäjäsi on nimenomaisesti valtuuttanut tarkasteltaviksi, tai veloittaa vain tietyn, Käyttäjäsi valtuuttaman maksun.

Jos Käyttäjä suostuu siihen, että ulkoinen palveluntarjoaja käyttää tiliä hyödyntämällä näytön haravoimista, Käyttäjä antaa meille luvan antaa tietoja tai maksaa maksuja kyseistä ulkoista palveluntarjoajaa käyttämällä antamalla palveluntarjoajalle Käyttäjän yksilölliset ja suojatut tunnistetiedot.

Ulkoinen palveluntarjoaja, joka käyttää tiliä hyödyntämällä näytön haravoimista, voi käyttää kaikkia tilejäsi (sekä maksutilejä että muita) ja kaikkia tietoja, joita Käyttäjäsi voivat käyttää Districtissä, ja maksaa maksuja tililtäsi samalla tavalla kuin Käyttäjäsi voivat. Ulkoinen palveluntarjoaja voi pyytää Käyttäjältä hänen omia yksilöllisiä ja suojattuja tunnistetietojaan omalla verkkosivustollaan tai palveluntarjoaja voi ohjata Käyttäjän Districtin kirjautumissivulle Pankin verkkosivuston kautta ja pyytää tiedot siellä.

Jos ulkoinen palveluntarjoaja käyttää näytön haravointia, meille ei ehkä käy selvästi ilmi, että käytössä on ulkoisen palveluntarjoajan palveluita. Tällaisissa tilanteissa sinun on pyydettäessä toimitettava meille kyseisen ulkoisen palveluntarjoajan tiedot.

Käyttäjä voi peruuttaa ulkoisen palveluntarjoajan pääsyn tilillesi joko

- suoraan ulkoisen palveluntarjoajan kautta noudattamalla palveluntarjoajan menettelyjä
- Districtissä kohdassa "Yhteystiedot ja ohjeita" tai
- ottamalla yhteyttä Pankkiin suoraan

Ottamalla yhteyttä Pankkiin voit myös saada täydellisen luettelon ulkoisista palveluntarjoajista, joille Käyttäjäsi ovat antaneet valtuutuksen päästä tileillesi. Voimme tarjota tämän palvelun vain, jos ulkoinen palveluntarjoaja käyttää API:tä tilisi käyttämiseen. Käyttäjä voi peruuttaa ulkoisen palveluntarjoajan käyttöoikeuden tilisi suoraan ulkoisen palveluntarjoajan kautta käyttämällä palveluntarjoajan omia menettelyjä, jos ulkoinen palveluntarjoaja käyttää tiliasi hyödyntämällä näytön haravointia.

Jos kerrot meille, että haluat peruuttaa ulkoisen palveluntarjoajan mahdollisuuden käyttää tiliasi, täytämme pyynnön, mutta tämä ei tarkoita suostumuksen peruuttamista maksulta, joka on jo veloitettu tililtäsi, tai tiedoilta, jotka on jo annettu ulkoiselle palveluntarjoajalle vastauksena maksupyynnön vahvistukseen tai tilitietopalveluihin.

Muussa tapauksessa peruutamme ulkoisen palveluntarjoajan pääsyn tilillesi vain, jos uskomme, että tilin käyttö on luvaton tai vilpillistä tai jos saamme tietää, että asiaa valvova viranomaisena ei enää valtuuta tai säätele sitä.

Suosittellemme, että varmistat ennen palveluntarjoajan palvelujen käyttämistä, että paikallinen sääntelyviranomaisena, tai jos kyseessä on ETA-alueella sijaitsevassa Pankin konttorissa oleva tili, muu eurooppalainen sääntelyviranomaisena on valtuuttanut ulkoisen palveluntarjoajan ja säätelee sitä. Jos ulkoinen palveluntarjoaja on asianmukaisesti valtuutettu ja säädelty lainkäyttöalueella, jolla tili on, se on velvollinen varmistamaan, että mitkään yksilölliset ja suojatut tunnistetiedot eivät ole valtuuttamattomien henkilöiden saatavilla ja että se käyttää suojattuja ja tehokkaita kanavia tarjotessaan palveluja sinulle.

Ulkoinen palveluntarjoaja ei saa pyytää enempää tietoja kuin on ehdottoman välttämätöntä sinulle tarjottavan palvelun toimittamiseksi.

Osa 3 - District ja turvajärjestelmät

18. Tekniset ongelmat

18.1. Tiedonsiirto ja käyttö

District-järjestelmän käyttämiseksi sinun on muodostettava tietoliikenneyhteys Danske Bankin kanssa. Sinun on vastattava kaikista yhteyteen liittyvistä kuluista sekä hankittava, asennettava ja otettava käyttöön tarvittavat IT-laitteet ja huolehdittava niiden ylläpidosta. Lisäksi sinun on huolehdittava siitä, että IT-laitteisiin tehdään tarvittavat mukautukset, joita yhteyden käyttö ja toiminnan jatkuvuuden varmistaminen edellyttävät.

Käyttäessäsi Districtiä et saa käyttää erikoisohjelmistoja, kuten nk. peittopalveluja tai vastaavia ohjelmistoja.

Käyttäjien on käytettävä järjestelmää suoraan käyttöliittymän ja Pankin tarjoaman ohjelmiston kautta.

18.2. Ohjelmistojen jakelu, hallinta ja tallennus

Pankki tarjoaa Districtin käytön edellyttämät ohjelmat, joita tarvitaan esimerkiksi tiedostojen vaihdossa.

18.3. Tietoturva

18.3.1. Kirjautumisratkaisut

Kansalliset tunnukset (MitID-ratkaisu Tanskassa sekä BankID-ratkaisu Norjassa ja Ruotsissa), eSafeID ja Danske ID ovat Districtin tukemat todennusratkaisut. Kirjautumisratkaisuista saatetaan periä maksu.

18.3.2. Kansalliset tunnukset

Jos haluat käyttää kansallisia tunnuksia kirjautuessasi Districtiin, seuraavien ehtojen on täyttyvä:

- Käyttäjän on oltava rekisteröitynyt Danske Bankin järjestelmiin kansallisella rekisteröintinumeroilla tai henkilötunnuksella

- Käyttäjän on noudatettava myöntävän viranomaisen antamia ohjeita tietoturvaratkaisun tilaamiseksi ja aktivoimiseksi.
- Kansallisilla tunnuksilla Käyttäjä voi kirjautua Districtiin ja allekirjoittaa Districtissä hankkimatta Pankilta mitään muuta tietoturvaratkaisua/-laitetta

18.3.3. eSafeID

eSafeID on Pankin verkkopohjainen turvajärjestelmä, jonka avulla voidaan kirjautua Districtiin kaikissa maissa, joissa District on käytettävissä. eSafeID on kaksivaiheinen todennusratkaisu, joka koostuu seuraavista elementeistä:

- yksilöllinen käyttäjätunnus
- salasana
- Danske ID mobiilisovellus käyttäjän todentamiseen

Danske ID:n vaihtoehtona Käyttäjä voi saada tunnuslukulaitteen, joka luo kertakäyttöisiä turvakoodeja. Kun Districtissä luodaan Käyttäjä eSafeID-turvataratkaisulla, Käyttäjä saa yllä mainitut tunnistetiedot. Danske Bank voi veloittaa tunnuslukulaitteiden toimittamisesta maksun.

Järjestelmä luo väliaikaisen tunnusluvun ja tulostaa sen digitaalisesti niin, ettei kukaan näe yhdistelmää. Jos väliaikaisen tunnusluvun sisältävää kirjettä ja/ tai tunnuslukulaitteen sisältävää kirjettä on käsitelty luvottomasti tai se ei ole ehjä, Käyttäjän on otettava yhteyttä Danske Bankiin ja tilattava uusi väliaikainen tunnusluku ja/ tai uusi tunnuslukulaite. Turvallisuussyistä väliaikaisen tunnusluvun ja tunnuslukulaitteen sisältävät kirjeet lähetetään erikseen. Jos Käyttäjä ei saa väliaikaisen tunnusluvun sisältävää kirjettä viiden pankkipäivän kuluessa tilauksesta, Käyttäjän on turvallisuussyistä otettava yhteyttä Pankkiin ja peruttava se sekä tilattava uusi. Turvallisuussyistä kaikki tunnukset on aktivoitava ennen ensimmäistä käyttöä. Aktivoinnin aikana Käyttäjän on asetettava salasana ja sen jälkeen hävitettävä väliaikainen tunnusluku. Käyttäjän on vaihdettava salasana säännöllisesti.

Jos Käyttäjä on rekisteröinyt Districtiin matkapuhelinnumeron, hänen on mahdollista saada väliaikainen tunnusluku tekstiviestinä. Jos Käyttäjä ei saa väliaikaisen tunnusluvun sisältävää tekstiviestiä 15 minuutin kuluessa sen tilauksesta, Käyttäjän on turvallisuussyistä otettava yhteyttä Pankkiin ja peruttava se sekä tilattava uusi. Kun Käyttäjä rekisteröityy Districtiin, hänen on valittava salasana ja hävitettävä väliaikainen tunnusluku.

Danske Bank ei ole vastuussa virheistä tai menetyksistä, jotka aiheutuvat siitä, että Käyttäjä tai Sopimuksen hallinnoija ei pysty päivittämään Käyttäjän matkapuhelimen tietoja Districtiin.

18.4. Muut tietoturvaratkaisut

OpenPGP ja EDIsec ovat Pankin turvajärjestelmiä asiakkaille, jotka haluavat vaihtaa tietoja digitaalisesti Pankin kanssa suoraan omien liiketoimintajärjestelmiensä kautta.

OpenPGP ja EDIsec perustuvat salasanaan ja käyttävät pysyviä salausavaimia, jotka tallennetaan yrityksen IT-ympäristöön.

Edellä mainittujen turvajärjestelmien käytöllä varmistetaan, että tiedot voidaan salata ennen niiden siirtämistä Danske Bankille ja etteivät tiedot muutu siirron aikana.

Myös lähettäjän henkilöllisyys tarkistetaan aina, ja kaikki taloudellisesti sitovat tapahtumat allekirjoitetaan digitaalisesti.

18.4.1. EDIsec

EDIsec on suojausratkaisu, jolla suojataan tietoja Asiakkaan ja Pankin välisen suoran, viestintäkanavan kautta tapahtuvan tiedonsiirron aikana.

Kun EDIsec-turvajärjestelmällä luodaan Käyttäjä, Pankki antaa Käyttäjälle henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen mutta ei väliaikaista salasanaa. Julkisen EDIsec-salausavaimen oikeellisuus vahvistetaan sormenjäljellä, joka Asiakkaan on tehtävä salausavaimesta ja joka annetaan Pankille EDIsecin käyttöönotto-oppaan ohjeiden mukaisesti.

18.4.2. OpenPGP

OpenPGP on suojausratkaisu, jolla suojataan tietoja Asiakkaan ja Pankin välisen suoran, viestintäkanavan kautta tapahtuvan tiedonsiirron aikana.

Kun OpenPGP-turvajärjestelmällä luodaan Käyttäjä, Pankki antaa Käyttäjälle henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen ja väliaikaisen salasanan. Sinun on luotava omat OpenPGP-salausavaimesi ja lähetettävä ne Pankille yhdessä väliaikaisen salasanan kanssa Pankilta saamasi OpenPGP Security käyttöönotto-oppaan ohjeiden mukaisesti.

Jos varmenteen on myöntänyt kolmas osapuoli, Pankki pitää Käyttäjää varmenteen omistajana ja katsoo siten

Käyttäjän olevan vastuussa varmenteen oikeellisuudesta ja ylläpitämisestä. Danske Bank käyttää vain varmenteessa olevaa julkista salauskoodia.

Sinun vastuullasi on hankkia sopiva OpenPGP-ohjelmisto (oma tai kolmannen osapuolen ohjelmisto), joka pystyy käsittelemään OpenPGP-suojauksen. Myös ohjelmiston käyttö on sinun vastuullasi. Ohjelmiston on pystyttävä esimerkiksi käsittelemään OpenPGP-koodeja sekä tiedostojen allekirjoitus tai salaus.

18.4.3. EDIsec-koodit ja OpenPGP-koodit

EDIsec- ja OpenPGP-turvajärjestelmien osalta vastaat siitä, että käytät voimassa olevia salausavaimia ja suojaat sinun ja Pankin välisen tietoliikenteen. Asiakkaan on noudatettava erityisesti seuraavia ohjeita:

- Pankilla on oltava voimassa olevat versiot salausavaimistasi. Kun salausavaimesi ovat vanhentumassa, sinun on varmistettava, että julkiset salausavaimesi vaihdetaan Pankin kanssa
- Sinun on käytettävä voimassa olevia versioita Pankin salausavaimista sinun ja Pankin välisen tietoliikenteen suojaamiseksi. Kun Pankin julkisten salausavainten voimassaolo on päättymässä, sinun on varmistettava järjestelmäsi päivitys Pankin salausavainten uudella versiolla, jonka Pankki julkaisee.
- Jos salausavaimet vaarantuvat, sinun on otettava yhteyttä Pankkiin niiden käytön estämiseksi.

Kun Danske Bank vastaanottaa Asiakkaan julkisen EDIsec-koodin tai julkisen OpenPGP-varmenteen, ne tallennetaan Pankin IT-infrastruktuuriin, eikä niitä anneta Pankin ulkopuolisille tahoille.

Danske Bank vastaa siitä, että julkisen EDIsec-koodimme ja julkisen OpenPGP-varmenteemme voimassa olevat versiot ovat aina saatavillasi.

18.5. Käyttäjätunnuksen, salasanan, tunnuslukulaitteen ja aktivoitun Danske ID sovelluksen säilyttäminen

Districtin luvaton käyttö, mukaan lukien luvaton pääsy salausavaimiin ja tunnuslukulaitteisiin, on estettävä tehokkailla suojauskäytännöillä.

eSafelD:n ja Danske ID:n käyttöön sovelletaan seuraavia sääntöjä:

- Vain Käyttäjä saa käyttää käyttäjätunnusta, salasanaa, tunnuslukulaitetta ja aktivoitua Danske ID sovellusta.

- Käyttäjätunnus, salasana, tunnuslukulaite ja aktivoitu Danske ID sovellus ovat ehdottoman henkilökohtaisia, eikä niitä saa jakaa kolmansille osapuolille.
- Käyttäjätunnusta, salasanaa, tunnuslukulaitetta ja aktivoitua Danske ID sovellusta saa käyttää vain oltaessa yhteydessä Pankkiin.
- Salasanaa ei saa kirjoittaa muistiin eikä säilyttää yhdessä tunnuslukulaitteen kanssa tai puhelimesta, jossa on aktivoitu Danske ID sovellus.
- Danske Bank suosittelee tallentamaan salaiset koodit salauslaitteeseen mahdollisuuksien mukaan.
- Käyttäjän on aina käytettävä Danske ID sovelluksen uusinta versiota.

Käyttäjän tulee valita salasana, joka on mahdollisimman vaikea arvata ja jossa on esimerkiksi isoja ja pieniä kirjaimia, numeroita ja erikoismerkkejä. Käyttäjän on varmistettava, että muut Käyttäjät eivät tiedä salasanaa, ja säilytettävä sitä asianmukaisesti ja turvallisesti. Lisätietoja suojaussuosituksista on Districtin Tietoturva-valikossa ja Danske Bank konsernin verkkosivustoilla.

18.6. District Mobile tietoturva

Sinun ja jokaisen Käyttäjän on kaikin kohtuullisin toimin pyrittävä säilyttämään laitteella näkyvien tai siihen tallennettujen tietojen luottamuksellisuus District Mobilen käytön yhteydessä. Sinä ja jokainen Käyttäjä olette yksin vastuussa laitteen tietoturvasta ja suojauksesta.

Sinun ja jokaisen Käyttäjän tulee ryhtyä vähintään seuraaviin toimiin tilittietojesi suojaamiseksi:

- Laitteelle on asetettava tunnusluku, joka on vaihdettava säännöllisesti, tai on käytettävä vaihtoehtoista turvatoimintoa, kuten Touch ID:tä.
- Näppäimistö on pidettävä lukittuna, kun laite ei ole käytössä.
- On varmistettava, että käyttäjä kirjautuu ulos District Mobile istunnosta heti, kun hän on lopettanut kyseisten palveluiden käytön.
- Käyttäjän on pidettävä laite aina hallussaan, eikä laitetta saa jättää ilman valvontaa, etteivät luvattomat henkilöt pääse käyttämään sitä.

18.7. Rekisteröinnin poistaminen tai käytön esto

Ilmoita Pankille, jos haluat, että se poistaa Käyttäjältä pääsyn Districtiin. Ota välittömästi yhteyttä Pankkiin käytön estämiseksi, jos

- on syytä epäillä salasanan, salausavaimen tai tunnuslukulaitteen luvaton käyttöä
- jokin kolmas osapuoli on saanut pääsyn salasanaan, salausavaimeen, tunnuslukulaitteeseen tai laitteeseen, jossa on aktivoitu Danske ID.

Käytön eston voi pyytää tai peruuttaa Districtin kautta tai ottamalla yhteyden Pankkiin. Jos pyyntö tehdään puhelimitse, viesti on vahvistettava myöhemmin kirjallisesti. Käyttäjän pääsy estetään kuitenkin yhteydenotosta alkaen.

Käyttäjä on vastuussa kaikista suorittamistaan tapahtumista siihen asti, että Pankki on vastaanottanut pyynnön poistaa tai estää Käyttäjää. Olet myös vastuussa kaikista poistetun/estetyt Käyttäjän aiemmin tilaamista tulevista tapahtumista, kunnes Pankki on saanut ilmoituksen tapahtumien poistamisesta ja vahvistaa sen olevan mahdollista.

18.8. Danske Bankin oikeus estää pääsysi tai Käyttäjän pääsy

Myös Pankki voi estää Käyttäjää. Pidätämme oikeuden estää pääsysi tai Käyttäjän pääsyn Districtin objektiivisesti perustelluista syistä, jotka liittyvät Districtin tietoturvaan tai jos rekisteröimme väärinkäyttöyrityksiä. Jos pääsy on estetty, sinulle ilmoitetaan välittömästi puhelimitse, kirjallisesti, sähköpostitse, faksilla tai muulla valitsemallamme mielekkäällä tavalla ja poistamme Districtin käytön eston, jos eston syyt päättyvät.

Lisäksi Pankilla on oikeus estää pääsysi Districtiin, jos laitteesi, ohjelmistosi tai käyttöliittymäsi vahingoittavat, häiritsevät tai muulla tavoin haittaavat Pankkia tai sen IT-infrastruktuuria. Jos käyttö estetään, siitä ilmoitetaan mahdollisimman pian.

Jos haluat pyytää Districtin käytön eston poistamista, ota yhteyttä Pankkiin. Kun esto on poistettu, Käyttäjälle voidaan toimittaa tekstiviestinä väliaikainen tunnusluku, jos Käyttäjää on rekisteröinyt matkapuhelinnumeron.

Sinun on kaikin kohtuullisin toimin pyrittävä estämään District-palvelun luvaton käyttö ja luvaton pääsy Käyttäjien salausavaimiin, salasanoihin, tunnuslukulaitteisiin tai laitteisiin, joissa on aktivoitu Danske ID.

18.9. Salauskiellot

Maassa, jossa Districtiä käytetään, saattaa kansallisessa lainsäädännössä olla voimassa yleinen salauskielto tai

rajoituksia salaamiselle. Siksi on tärkeää olla tietoinen kyseisen maan lainsäädännöstä.

Osa 4 - Sopimusasiat

19. Vain liiketoimintatarkoituksiin

Districtiä saa käyttää vain liiketoimintatarkoituksiin. Sinulle annettavat tiedot, mukaan lukien hintatiedot, ovat pelkästään sinun omaa käyttöäsi varten.

20. Districtiin tehtävät muutokset

Voimme milloin tahansa laajentaa Districtiä ilman ennakoilmoitusta, kun taas vähintään yhden kuukauden ennakoilmoitus vaaditaan ennen sen sisällön ja/tai laajuuden supistamista. Annamme tiedot muutoksista kirjallisesti Districtin kautta tai muulla sopivalla tavalla.

21. Palvelun ja tuen muutokset

Voimme muuttaa palvelumme ja tukemme laajuutta ja sisältöä milloin tahansa antamalla siitä kirjallisen ilmoituksen Districtin kautta tai muulla sopivalla tavalla vähintään kuukautta aiemmin.

Ilmoitamme kaikista muutoksista, jotka edellyttävät laitteesi mukauttamista yhteyden ja pääsyn säilyttämiseksi, antamalla vähintään kuukautta aiemmin kirjallisen ilmoituksen Districtin kautta tai muulla sopivalla tavalla.

Voimme milloin tahansa ennalta ilmoittamatta muuttaa omia laitteitamme, perusohjelmistojamme ja niihin liittyviä menettelyjä toiminnan ja palvelutasojen optimoimiseksi.

Käyttäjien on käytettävä järjestelmää suoraan käyttöliittymän ja Pankin tarjoaman ohjelmiston kautta.

22. Näiden yleisten ehtojen muutokset

Saamme muuttaa näitä yleisiä ehtoja ilmoittamalla siitä sinulle. Ilmoitamme sinulle muutoksista kuukautta aiemmin

tai muutoin sinua koskevissa yleisissä sopimusehdoissa määritetyllä tavalla. Ilmoitus ja tiedot muutoksista annetaan Districtin kautta tai muulla sopivalla tavalla.

Uudet yleiset ehdot koskevat sinua, ellet ole ilmoittanut meille, että et halua sitoutua uusiin yleisiin ehtoihin. Tämän jälkeen katsomme, että Sopimus irtisanotaan, kun uudet yleiset ehdot astuvat voimaan. Joissakin tapauksissa, kun muutokset ovat sinulle eduksi, uudet yleiset ehdot astuvat voimaan välittömästi.

23. Vastuut ja velvoitteet

23.1. Sinun vastuusi

Käytät Districtiä omalla vastuullasi. Tämä sisältää mm. riskin, joka liittyy

- tietojen lähettämiseen meille sekä riskin siitä, että lähetykset hävietään, häviää, vahingoittuu, myöhästyy tai sitä kohtaa lähetyksessä tapahtuvia virheitä tai puutteellisuuksia esim. välittäjän käsittellessä tai tietojen käsittelyssä.
- siihen, että tietoja tulee kolmannen osapuolen tietoon virheiden tai asiattoman tiedonlähetykseen tunkeutumisen vuoksi
- siihen, että Käyttäjät käyttävät Districtiä virheellisesti tai väärin
- kaikkiin salausavaimellasi tai Käyttäjän salausavaimella tehtyihin toimiin ja tapahtumiin
- sen varmistamiseen, että Käyttäjät pitävät salasanansa turvassa, jotta mikään kolmas osapuoli ei saa niitä tietoonsa
- tietoturvan varmistamiseen säilytettäessä salausavaimia IT-ympäristössäsi luvattoman käytön estämiseksi
- Districtin luvattomaan käyttöön
- sen varmistamiseen, että Districtiin siirretyt tiedot ovat oikein ja siirrettävissä aiottuun käyttötarkoitukseen.

Et voi pitää Pankkia vastuussa mistään seurauksista etkä esittää Pankille mitään vaatimuksia, jotka liittyvät omista olosuhteistasi johtuviin virheisiin ja puutteisiin, mukaan lukien turva- ja valvontatoimenpiteiden noudattamatta jättäminen. Velvollisuutesi on myös

- varmistaa, että Käyttäjä(t) tuntevat nämä yleiset ehdot ja eri moduulit ja että jokainen Käyttäjä noudattaa niitä ja noudattaa näytössä näkyvien ohjetekstien ohjeita
- varmistaa, että tunnet Arkiston sisällön ja olet ottanut asianmukaiset ilmoitukset käyttöön Arkistossa

- tarkistaa, että käyttövaltuussopimuksen sisältö on aina yhtäpitävä sinun ja minkä tahansa kolmannen osapuolen Käyttäjälle antamien valtuutusten kanssa
- varmistaa, että käyttövaltuussopimuksen sisältö on kaikilta muilta osin toiveidesi ja liiketoimintasi vaatimusten mukaista
- varmistaa, että käyttövaltuussopimuksen sisältö on Käyttäjän toiveiden mukaista
- ilmoittaa puhelimitse Pankille tai Account Managerillesi, jos mikä tahansa Districtin käyttöön liittyvä salasana, digitaalinen allekirjoitus tai salausavain on päätyneet väärin käsiin tai sitä on käytetty luvattomasti. Sinun tulee vahvistaa ilmoituksesi kirjallisesti Pankille tai Account Managerillesi seitsemän päivän kuluessa. Sovellettavien lakien mukaisesti et voi esittää meille vaatimuksia, jotka liittyvät olosuhteistasi johtuviin virheisiin ja puutteisiin, mukaan lukien turva- ja valvontatoimenpiteidesi noudattamatta jättäminen.

Jos sinulla on Danske Direkte Forening -asiakaspaketti, yllä mainitut säännöt eivät päde, jos jokin kolmas osapuoli on käyttänyt Districtiä luvattomasti. Näin ollen vastuuvollisuuttasi siitä, että jokin kolmas osapuoli käyttää Districtiä luvattomasti, säätelevät Tanskan maksupalvelulain 97, 98 ja 100 §:n vastuumääräykset.

23.2. Vastuamme

Olemme vastuuvollisia, jos emme virheen tai laiminlyönnin vuoksi pysty täyttämään sopimusvelvoitteitamme.

Emme ole vastuussa virheistä ja puutteista, jotka johtuvat:

- virheistä ja puutteista kolmannen osapuolen ohjelmistoissa, jotka ovat osa Districtin turvajärjestelmää
- siitä, että Käyttäjä on paljastanut väliaikaisen tunnuslukunsa ja/tai salasanansa
- turvajärjestelmään tehdyistä muutoksista (joita me emme ole tehneet)
- turvajärjestelmän integroinnista muihin järjestelmiin tai ohjelmistoihin, joita emme ole toimittaneet
- muutoksista (joita Pankki ei ole toteuttanut) kolmansien osapuolten toimittamissa turvajärjestelmäsi palveluissa, tiedoissa ja datassa
- turvajärjestelmäsi integroinnista muihin järjestelmiin tai ohjelmistoihin, joita Pankki ei ole toimittanut.

Alueilla, joissa on voimassa ankarampi vastuu, emme ole vastuussa menetyksistä, jotka johtuvat

- lainsäädännöstä tai valtion päätöksistä

- IT-järjestelmän toimintahäiriöistä/käyttökatkoksista tai tietojen vioittumisesta näissä järjestelmissä alla lueteltujen tapahtumien seurauksena riippumatta siitä, vastaammeko järjestelmän toiminnasta itse vai olemmeko ulkoistaneet toiminnot
- tietoliikenne- tai sähkökatkoksista toimitoissamme
- lakisäätöisestä interventiosta
- hallinnollisista toimista, luonnonkatastrofeista, sodista, kapinoista, pandemioista, levottomuuksista, sabotaasista, terrorismista tai ilkeistä (mukaan lukien tietokonevirukset ja hakkerointi), lakoista, työsuluista, boikoteista tai saarroista riippumatta siitä, kohdistuuko konflikti meihin tai organisaatioomme tai onko se meidän alulle panemamme ja riippumatta konfliktin syystä Tämä pätee myös silloin, jos konflikti koskee vain osia organisaatiostamme.
- muista olosuhteista, jotka eivät ole
- hallinnassamme. Vastuuvapautemme ei ole voimassa, jos:
- meidän olisi pitänyt Sopimuksen solmimisen hetkellä ennakoita olosuhteet, jotka johtavat menetykseen tai jos meidän olisi pitänyt estää tai korjata menetyksen syy
- siitä, että lainsäädäntö asettaa meidät missä tahansa olosuhteissa vastuuseen menetyksen syystä.

Voimassa olevien yleisten vastuuehtojujen mukaisesti olemme vastuussa vain suorista menetyksistä, jotka johtuvat tekemistämme virheistä. Tämän lisäksi vastuunme rajoittu puutteiden korjaamiseen.

Muita vaatimuksia meitä vastaan ei voida esittää, mukaan lukien epäsuorista tai välillisistä vahingoista.

24. Tietojen käyttö

24.1. Asiakkaan tietojen käyttö

Danske Bankin on käsiteltävä tietojasi, jotta se voi tarjota sinulle Districtissä valitsemiasi rahoitusratkaisuja ja tuotteita sekä kehittää uusia tuotteita ja palveluita asiakkaillemme Districtissä ja lain edellyttämällä tavalla.

Danske Bank ja sinä olette kumpikin erillisiä rekisterinpitäjiä GDPR:n määritelmän mukaisesti. Tästä seuraa, että jos jaat tai pyydät Pankkia jakamaan tietoja kolmansille osapuolille, kyseinen tietojen jakaminen on sinun vastuullasi.

24.2. Käyttäjän tietojen käyttö

Jokaisen Käyttäjän on jaettava meille joitakin henkilötietoja, jotta hän voi käyttää palveluitamme turvallisesti. Turvallisuussyistä kirjaamme Käyttäjien pääsyn Districtiin ja Districtin käytön. Kun tiedämme Käyttäjistä enemmän, voimme myös tarjota tuotteita ja palveluita parhaalla mahdollisella tavalla.

Huomatkaa, että Käyttäjän nimi ja muut tunnistet voivat näkyä muille Käyttäjille.

24.3. Kolmansien osapuolten tietojen käyttö

Jos jokin kolmas osapuoli on valtuuttanut sinut käyttämään tilejään ja muita palveluita kyseisen kolmannen osapuolen puolesta Districtissä, jaamme tietoja Käyttäjille allekirjoitetun kolmannen osapuolen valtuutuksen perusteella.

Huomaa, että kolmannen osapuolen nimi ja muut tunnistet voivat näkyä muille Käyttäjille, joilla on pääsy District-sopimukseen.

24.4. Vakuutus

Antaessasi meille henkilötietoja, kuten Käyttäjien kansallisia henkilötunnuksia, vakuutat, että sinulla on oikeus luovuttaa nämä henkilötiedot meille.

Lisäksi vahvistat, että olet aiemmin varmistanut, että Käyttäjälle on ilmoitettu, mistä hän saa tietoja henkilötietojen käsittelystämme.

Pankin pyynnöstä tai kun viranomaiset pyytävät asiaankuuluvia tietoja, sinun on toimitettava Pankille sellaiset asiakirjat, joita voidaan kohtuudella vaatia, jotta Pankki voi osoittaa, että Pankin suorittamalle henkilötietojen käsittelylle on asianmukainen ja oikeutettu oikeusperuste edellä mainitulla tavalla.

24.5. Lisätietoja

Lisätietoja rekisteröimistämme henkilötiedoista, niiden käytöstä ja rekisteröityjen oikeuksista on asiaa koskevassa tietosuojatiedotteessa, joka on saatavilla paikallisella verkkosivustolla. Tietosuojatiedotteesta löytyvät myös yhteystiedot, mikäli tietosuoja-asioissa on kysyttävää.

25. Muut sopimusehdot

25.1. Sopimuksen rakenne

Sopimus koostuu seuraavista:

- verkkopalvelusopimus
- moduulikuvaus
- käyttövaltuudet
- nämä yleiset ehdot
- yleiset sopimusehdot ja/tai muut sopimusehdot, joita voidaan soveltaa Districtin kautta käytettäviin pankkipalveluihin

Allekirjoittamalla Verkkopalvelusopimuksen vahvistat lukeneesi ja hyväksyväsi kaikki Sopimuksen osat, mukaan lukien nämä yleiset ehdot, jotka ovat Sopimuksen olennainen osa.

Districtissä tarjottavien palvelujen uusia käyttöehtoja, valittujen kolmansien osapuolten tarjoamien palveluiden käyttöehdot mukaan lukien, voidaan lisätä säännöllisesti riippuen siitä, miten kulloinkin käytät palveluja.

Jos alat käyttää Districtissä tarjottavaa palvelua, siihen liittyvät palveluehdot katsotaan hyväksytyiksi ja erillisten käyttöehtojen muutokset katsotaan hyväksytyiksi käytön jatkamisen myötä, ellei toisin sovita.

Nämä yleiset ehdot ja muut sopimusehdot ovat nähtävissä Pankin verkkosivustolla ja ladattavissa sieltä.

25.2. Hinnat

Sinun on maksettava Districtin tilausmaksut ja muut maksut Verkkopalvelusopimuksen maassa kulloinkin voimassa olevan Danske Bankin maksuluettelon mukaisesti tai kuten muutoin on sovittu sinun ja Pankin välillä.

Pankki voi muuttaa Districtin maksuja ja veloituksia kuukauden varoitusajalla. Maksuihin ja veloituksiin tehtävistä muutoksista ilmoitetaan kirjallisesti Arkiston kautta Districtissä tai muulla sopivalla tavalla.

Pankilla on oikeus

- ryhmitellä ja veloittaa maksuja yli kuukauden kuluttua niitä koskevan tapahtuman käsittelystä
- periä maksu lisätietojen toimittamisesta useammin kuin Sopimuksen solmimisen yhteydessä on sovittu
- veloittaa maksu Sopimuksen hallinnoinnista, kun käyttäjähallintamoduuli on peruutettu pyynnöstäsi

- veloittaa maksu tililtä maksamistasi maksuista ja maksettuja maksuja koskevien tietojen antamisesta.

25.3. Oikeuksien luovuttaminen, siirto ja kolmannet osapuolet

Pankki on solminut tämän Sopimuksen Danske Bank konsernin puolesta. Tämä tarkoittaa, että millä tahansa Danske Bank konsernin yksiköllä on oikeus täyttää ja panna täytäntöön tämä Sopimus. Se tarkoittaa myös sitä, että Pankki voi siirtää Sopimuksen mukaiset oikeutensa ja velvollisuutensa toiselle Danske Bank konsernin yksikölle milloin tahansa.

Danske Bank voi luovuttaa Sopimuksen mukaiset oikeutensa alihankkijoille. Tällainen luovutus ei vapauta Pankkia Sopimuksen mukaisesta vastuusta.

25.4. Irtisanominen ja rikkomukset

Voit irtisanoa Sopimuksen milloin tahansa ilmoittamalla siitä meille kirjallisesti.

Ennen irtisanomista tehdyt pyynnöt ja sopimukset toteutetaan. Maksettuja tilausmaksuja ja etukäteen maksettuja maksuja ei hyvitetä.

Voimme irtisanoa sopimuksen kirjallisesti milloin tahansa vähintään kahden kuukauden irtisanomisajalla.

Voimme kuitenkin irtisanoa Sopimuksen ilman irtisanomisaikaa, jos rikot Sopimuksen ehtoja. Rikkomuksia ovat meille kuuluvien summien maksamatta jättäminen, maksujen keskeyttäminen yleisesti tai maksukyvyttömyysmenettelyn aloittaminen.

25.5. Sovellettava laki ja oikeuspaikka

Näihin yleisiin ehtoihin sekä Sopimukseen sovelletaan Sopimuksen osapuolena olevan Danske Bank konsernin yksikön maan lakeja, ja niitä on tulkittava sen mukaisesti.

Mikäli olet rekisteröitynyt käyttäjäksi moduuliin, joka on tarkoitettu yksinomaan ulkomaiseen käyttöön, hyväksyt, samoin kuin Pankki, että noudatat oikeussääntöjä ja säädöksiä, jotka ovat vallitsevia toimintamaassasi. Laskuttajan tilin ollessa muussa Danske Bank konsernin maassa on palvelusta tehtävä paikallinen District-sopimus ja palvelulla on paikalliset ehtonsa.

25.6. Ilmoitukset ja viestintä

Sopimukseen liittyvät ilmoitukset ja muu viestintä sinun ja Pankin välillä tulee antaa kirjallisesti, ellei

- Sinun ja Pankin välillä ole toisin sovittu
- Pankki päättää toisin. Tämä voi koskea esimerkiksi tilanteita, joissa Pankin on otettava sinuun kiireellisesti yhteyttä.

Ilmoitus ja muu viestintä Pankista toimitetaan Districtin Arkistoon.

Pankki ei toimita ilmoituksia tai muuta viestintää pysyvällä välineellä, ja ilmoitukset ja muu viestintä toimitetaan muulla sopivalla tavalla.

Osa 5 - Määrittelyt ja sanasto

Kaikilla näissä yleisissä ehtoissa käytetyillä määrittelyillä on alla esitetyt merkitykset.

Näissä yleisissä ehtoissa:

Verkkopalvelusopimus:

tarkoittaa sinun ja Pankin välistä sopimusta, jolla sovitaan Districtin sekä käytettävissäsi olevien moduulien käytöstä.

Verkkopalvelusopimuksen maa:

tarkoittaa maata, jossa olet solminut Verkkopalvelusopimuksen.

Tilitietopalvelut:

tarkoittaa kohdassa 17 kuvattuja palvelutyyppejä.

Sopimuksen hallintaoikeus (tai oikeudet):

tarkoittaa Käyttäjälle myönnettyjä oikeuksia, jotka on kuvattu kohdassa 10.1 ja joiden täydellinen luettelo on saatavilla Districtissä.

Sopimus:

tarkoittaa Districtin liittyvää täyttä sopimusta, joka on kuvattu tarkemmin näiden yleisten ehtojen esittelyssä.

Sopimuksen hallinnoija:

tarkoittaa Käyttäjää, jolle on osoitettu Sopimuksen hallintaoikeus kohdassa 10.1.1 kuvatulla tavalla.

API:

tarkoittaa ohjelmointirajapintaa.

Valtuutus/valtuus:

tarkoittavat mitä tahansa käyttövaltuutta, tilinkäyttövaltuutta tai mitä tahansa muuta valtuutusmuotoa Districtissä.

Pankkipäivät:

on määritetty yleisissä sopimusehdoissa.

Kortti:

tarkoittaa Pankin myöntämää yrityksen debit-korttia ja/tai yritysluottokorttia, joka on saatavilla kyseisessä maassa.

Korttipohjaiset maksut:

tarkoittaa tililtäsi maksettuja maksuja, joiden maksamiseen on käytetty ulkopuolisen palveluntarjoajan myöntämää korttia. Tällaiset maksut eivät sisällä maksuja, jotka on suoritettu meidän sinulle myöntämällämme kortilla.

Kortinhaltija:

tarkoittaa henkilöä, jolle tietty kortti on myönnetty.

Rajat ylittävät maksut:

tarkoittavat maksuja, jotka ylittävät kansalliset rajat - vaikka maksu olisi maksettu samassa valuutassa (kuten euroissa). Ulkomaille maksettaviin maksuihin saatetaan soveltaa paikallisia määräyksiä. Tämä koskee maksuja sekä rekisteröityjen tilien välillä että maksuja rekisteröimättömien tilien välillä.

Maksut eivät ylitä rajoja, jos ne maksetaan samassa maassa kahden tilin välillä jossain niistä maista, joissa Danske Bank konserni on edustettuna. SWIFT-verkon kautta käsiteltävät maksut eivät nekään kuulu tähän luokkaan.

Asiakas:

tarkoittaa Pankin asiakasta, joka on solminut Sopimuksen Pankin kanssa allekirjoittamalla Verkkopalvelusopimuksen.

Danske Bank A/S ja Pankki:

Danske Bank A/S, Bernstorffsgade 40, DK-1577 København V, Tanska, CVR-nro 61126228.

Danske Bank konserni:

tarkoittaa Danske Bank A/S:ää, kaikkia sen tytäryhtiötä, sivuliikkeitä ja yksiköitä.

Danske ID:

tarkoittaa Danske Bankin kehittämää mobiilitodennussovellusta, jonka voi ladata sekä Apple App Storesta että Google Play Storesta.

Digitaalinen toimeksianto:

tarkoittaa sinun tai kenen tahansa Käyttäjän esittämää tapahtumapyyntöä tai muita toimia.

Digitaalinen allekirjoitus:

tarkoittaa digitaalista allekirjoitusta, jonka Käyttäjä on luonut käyttäjätunnuksellaan, salasanaan ja kansallisella tunnuksellaan / eSafeID-koodillaan.

District:

tarkoittaa monikanavaista alustaa, jossa on täysi asiakasrajapinta. Sen tavoitteena on yhdistää kaikki pankkipalvelut valittuihin kolmansien osapuolten palveluihin ja luoda täydellinen ja käyttäjätunnettu yhdistettyjen rahoituspalvelujen digitaalinen järjestelmä.

District Mobile:

tarkoittaa yrityskäyttöön tarkoitettua Pankin mobiilipankkisovellusta, joka on saatavilla Applen App Storesta ja Google Play Storesta (tai muulta ohjelmistosovellusten jakelijalta, joka saattaa kulloinkin tarjota pankkialan mobiilipankkisovelluksen) ja joka mahdollistaa tietojen digitaalisen vastaanottamisen ja siirron ja maksut (rekisteröityyn tiliin liittyvät tiedot mukaan lukien).

Kotimaan maksut:

tarkoittavat maksua saajalle, jonka kotipaikka on markkina-alueella, jolla Danske Bank konserni toimii ja jossa lähetettävä tili on rekisteröity.

eArkiv:

tarkoittaa Districtin kautta käytettävää digitaalista arkistotoimintoa.

Salausavain:

tarkoittaa digitaalisia tiedostoja, joita käytetään e-Safekey-, OpenPGP- ja EDIsec-tietoturvajärjestelmissä avainparina, jossa on yksityinen avain digitaalisen allekirjoituksen luomiseen sekä julkinen avain digitaalisen allekirjoituksen vahvistamiseen ja Pankista Asiakkaalle tai Käyttäjälle siirrettävien tietojen salaamiseen.

eSafeID:

tarkoittaa verkkopohjaista tietoturvaratkaisua, joka on kuvattu tarkemmin kohdassa 18.3.3.

eSafeID-turvaluku:

tarkoittaa kertakäyttöistä turvalukua, joka luodaan tunnuslukulaitteella yhdessä käyttäjätunnuksen ja salasanan kanssa Districtiin kirjautumista ja Districtin käyttöä varten.

eSafeID-Tunnuslukulaite:

tarkoittaa laitteita, joita on saatavilla eri muodoissa. Niiden yhteinen ominaisuus on, että ne näyttävät turvaluvun, jota käytetään kirjaututtaessa Districtiin eSafeID-turvajärjestelmää käyttämällä.

Palvelumaksun veloitustili:

tarkoittaa tilejä, jotka olet määrittänyt tileiksi, joilta Pankilla on oikeus veloittaa District-maksuja (moduuli- ja palvelumaksuja), tapahtumamaksuja ja muita maksuja Verkkopalvelusopimuksen mukaisesti.

Kiinteä kurssi:

on määritetty yksittäisiä tilejä koskevilla yleisillä ehoilla.

Moduuli:

tarkoittaa osajoukkoa tai toimintojen osajoukkoa Districtissä.

Moduulikuvaukset:

tarkoittaa luetteloitua kuvausta Verkkopalvelusopimuksen nojalla rekisteröityjen yksittäisten moduulien toiminnoista.

Irtisanomisaika:

tarkoittaa yleisissä sopimusehdoissa määritettyä irtisanomisaikaa, joka voi vaihdella.

Salasana:

tarkoittaa, että kun rekisteröityy Districtiin, käyttäjä luo salasanan väliaikaisen PIN koodin sijaan.

Maksutili:

tarkoittaa tiliä, jota käytetään tapahtumiin.

Maksupalvelut:

tarkoittaa kohdassa 17 kuvattuja palvelutyyppejä.

Rekisteröity tili:

tarkoittaa mitä tahansa tiliä, joka on rekisteröity Districtissä Sopimuksen mukaisesti.

Näytön haravointi:

tarkoittaa tietokonepohjaista ohjelmaa, joka kopioi Käyttäjän tietokoneelta tietoja, kuten Districtissä olevia tietoja, ja kääntää ne siten, että tiedot voidaan esittää Käyttäjälle eri muodossa.

Kansallinen tunnus:

tarkoittaa kohdassa 18 kuvattuja kirjautumISRatkaisuja.

Palveluntarjoaja:

tarkoittaa kohdassa 17 kuvattua ulkopuolista palveluntarjoajaa tai muuta palveluntarjoajana toimivaa tahoa.

SWIFT MT101:

tarkoittaa SWIFT-verkon kautta lähetettävää maksupyyntöä.

SWIFT MT940:

tarkoittaa SWIFT-verkon kautta vastaanotettua digitaalista tiliotetta.

Väliaikainen tunnusluku:

tarkoittaa Pankin Käyttäjälle antamaa ja lähettämää henkilökohtaista tunnuskoa, joka koostuu neljästä tai kahdeksasta merkistä ja jota Käyttäjä käyttää rekisteröityessään Districtiin.

Tapahtumat:

tämä kollektiivinen termi tarkoittaa Districtin palveluja ja toimintoja, jotka on kuvattu kohdassa 3.

Kolmas osapuoli:

tarkoittaa muuta henkilöä kuin Asiakasta, mukaan lukien Asiakkaan tytäryhtiö, joka on allekirjoittanut kolmannen osapuolen valtuutuksen.

Kolmannen osapuolen valtuutus:

tarkoittaa kolmannen osapuolen allekirjoittamaa asiakirjaa, joka valtuuttaa valtuuden haltijan hoitamaan kolmannen osapuolen tilejä ja käyttämään muita palveluja kolmannen osapuolen puolesta Districtissä.

Sinä:

tarkoittaa sinua Asiakkaana.

Käyttäjä:

tarkoittaa henkilöä, jonka olet valtuuttanut toimimaan puolestasi Districtin kautta.

Käyttövaltuuksien hallinnoija:

tarkoittaa Käyttäjää, jolle on osoitettu oikeudet hallinnoida käyttövaltuuksia kohdassa 10.1.2 kuvatulla tavalla.

Käyttövaltuus:

tarkoittaa antamaasi valtuutusta, jossa yksilöidään palvelut, tilit, valtuutukset ja/tai oikeudet, joihin yksittäisellä Käyttäjällä on pääsy.

Käyttäjätunnus:

tarkoittaa kuuden merkin yhdistelmää, joka on määritetty Käyttäjälle Käyttäjän tunnistamiseksi ja joka ilmoitetaan käyttövaltuussopimuksessa.

TANSKA

Danske Bank A/S:lle on antanut toimiluvan ja sen toimintaa valvoo

Finanstilsynet (Tanskan finanssivalvontaviranomainen),
Strandgade 29, DK-1401 København K

Puh. +45 3355 8282

www.finanstilsynet.dk.

Tanskan finanssivalvontaviranomainen on rekisteröinyt Danske Bankin toimiluvan FSA-numerolla 3000.

IRLANTI

Danske Bank A/S (kauppanimi Danske Bank) on Tanskan finanssivalvontaviranomaisen (FSA) hyväksymä yritys, jonka liiketoimintaa Irlannissa valvoo Irlannin keskuspankki.

www.danskebank.ie

SUOMI

Valtuuksiensa puitteissa Pankin toimintaa valvoo myös

Finanssivalvonta

Snellmaninkatu 6,

PL 103,

FI-00101 Helsinki, Suomi.

Danske Bankin toimintaa valvoo kuluttaja-asioissa myös

Kuluttaja-asiamies (www.kkv.fi),

Kilpailu- ja kuluttajavirasto,

PL 5,

FI-00531 Helsinki

Suomi,

puh. +358 (0)29 505 3000 (vaihde).

NORJA

Valtuuksiensa puitteissa Danske Bankin Norjan sivuliikkeen toimintaa valvoo Norjan finanssivalvontaviranomainen.

Revierstredet 3,

0151 OSLO

P.O Box 1187 Sentrum

0107 OSLO, NORJA

RUOTSI

Danske Bank A/S, Danmark, Sverige Filial on saanut toimiluvan Tanskan finanssivalvontaviranomaiselta, ja sitä valvoo myös Ruotsin finanssivalvontaviranomainen.

YHDISTYNYT KUNINGASKUNTA

Toimiluvan on myöntänyt ja toimintaa sääntelee Tanskan finanssivalvontaviranomainen (Finanstilsynet). Toimiluvan on myöntänyt Prudential Regulation Authority. Financial Conduct Authorityn sääntelyn ja Prudential Regulation Authorityn rajoitetun sääntelyn alainen. Lisätietoja Prudential Regulation Authorityn sääntelyn laajuudesta saat meiltä pyynnöstä.

Rekisteröity sivuliike Englannissa ja Walesissa, yritystunnus FC011846, sivuliike nro BR000080. Danske Bank A/S, Tanskassa rekisteröity julkinen osakeyhtiö, CVR-nro 61 12 62 28 København.

PUOLA

Danske Bankin toimintaa valvoo:

Komisja Nadzoru Finansowego (Puolan

finanssivalvontaviranomainen), jonka rekisteröity toimipaikka sijaitsee osoitteessa Piękna 20,

00-549 Warszawa

kaikissa pankkilain asianomaisissa säännöksissä mainituissa

asioissa; sekä Tanskan finanssivalvontaviranomainen, jonka

rekisteröity toimipaikka sijaitsee osoitteessa Strandgade 29, DK-1401 København K.